



การจัดการความรู้
(knowledge Management : KM)
ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อเรื่อง

KM แนวทางการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ

กิจกรรม

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

ประจำปีการศึกษา 2564

หน่วยงาน สาขาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ

1. ประเด็นความรู้มหาวิทยาลัย : วิจัย
2. ชื่อองค์ความรู้ : แนวทางการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ
3. คณะทำงาน (KM) จำนวน คน มีรายชื่อดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.อัมพาพร สีสามโนธรรม	ประธาน
2.	ดร.ชาตยา นิลพลับ	กรรมการ
3.	ดร.ณัชชา ลิ้มปศิริสุวรรณ	กรรมการ
4.	ดร.ธนพงษ์ จำปาหอม	กรรมการ
5.	ดร.นรรัฐ รื่นกวี	กรรมการ
6.	ดร.นิลุบล วิโรจน์ฐิตยวงศ์	กรรมการ
7.	อ.นวินดา ชื่อตรง	กรรมการ
8.	ผศ.ดร.ปฐิมา ถนิมกาญจน์	กรรมการ
9.	อ.ปราณี สกุลลิขเรศสีมา	กรรมการ
10.	ผศ.ดร.พรทิพย์ รอดพัน	กรรมการ

11.	อ.แพนศรี	พินปรุ	กรรมการ
12.	ผศ.ดร.ระบิล	พັນภัย	กรรมการ
13.	ดร.สุกานดา	กลิ่นขจร	กรรมการ
14.	ผศ.ดร.เสาวลักษณ์	จิตต์น้อม	กรรมการ
15.	อ.อัษฎาวรรณ	ท้าวดอน	กรรมการ
16.	ดร.อนิรุธ	พิพัฒน์ประภา	กรรมการ
17	ดร.วรอนงค์	โถทองคำ	กรรมการ
18	ดร.เพ็ญพร	ปุกหุต	กรรมการ
19	อ.วรัณธร	วิมุตติสุขสุนทร	กรรมการ
20	อ.ณัฐนิชา	นิสัยสุข	กรรมการและเลขานุการ

4. รายชื่อวิทยากร ถ่ายทอดความรู้

ดร.ธนพงษ์ จำปาหอม

5. หลักการและเหตุผล

คณะผู้จัดการความรู้สาขาวิชาการจัดการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการทำ Knowledge Mapping โดยเสนอหัวข้อในด้านการทำวิจัย เพราะเป็นประเด็นที่ต้องการผลักดันอาจารย์ในสาขาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญมากยิ่งขึ้น โดยได้เน้นประเด็นของการนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยประชุมเดือนละ 2 ครั้ง มีการเสาะแสวงหาความรู้และดำเนินการประชุมร่วมกัน โดยกำหนดให้บุคลากรแต่ละคนได้แสดงความคิดเห็นคนละ ไม่เกิน 3 นาที และเวลาที่เหลือได้รับฟังความคิดจากสมาชิกในกลุ่ม

6. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการวิจัยของอาจารย์ในสาขา
2. เพื่อการต่อยอดองค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติโดยอาจารย์ในสาขาสามารถตีพิมพ์ผลงานในระดับนานาชาติได้
3. เพื่อให้อาจารย์ในสาขาสามารถนำองค์ความรู้ในด้านการวิจัยไปถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้สู่นักศึกษาและกลุ่มผู้สนใจอื่นๆ ต่อไปได้

7. กระบวนการจัดการความรู้ (7 ขั้นตอน)

ได้ดำเนินการจัดการความรู้ ดังนี้

1. Knowledge Identification: กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการถ่ายทอดความรู้ และประโยชน์ที่ได้รับให้สอดคล้องกับความต้องการการนำไปใช้ประโยชน์
2. Knowledge Creation and Acquisition: ประสาน กรรมการ และเลขากลุ่ม ประชุมร่วมกันในการวางแผนการดำเนินงาน การกำหนดหัวข้อการจัดการความรู้
3. Knowledge Organization: กำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ การหาวิทยากรในการนำเสนอองค์ความรู้
4. Knowledge Codification and Refinement: ประสานวิทยากรผู้ให้ความรู้ จัดทำสื่อการให้ความรู้ และรูปแบบวิธีการเผยแพร่
5. Knowledge Access: ดำเนินการจัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เรื่อง แนวทางการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ โดยการประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจจากที่ต่างๆ ให้ร่วมเข้ารับฟังการเผยแพร่ความรู้
6. Knowledge Sharing: การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ผู้สนใจทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งการร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์การตีพิมพ์ผลงานระดับนานาชาติของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการเผยแพร่ความรู้ และการเผยแพร่คลิปการถ่ายทอดองค์ความรู้ในครั้งนี้ใน Youtube ที่มีการเปิดเผยเป็นสาธารณะ
7. Learning: คณาจารย์และผู้เข้าร่วมการอบรมได้นำความรู้ที่ได้รับไปสู่การต่อยอดผลงานวิจัยให้สามารถตีพิมพ์ในระดับนานาชาติได้ต่อไป

8. ผลการดำเนินงาน

1. จัดการประชุม KM สาขาการจัดการ โดยช่วยกันเสนอความคิดเห็นในหัวข้อที่สนใจอยากเรียนรู้ร่วมกัน และกำหนดรายละเอียดวันเวลาในการจัดการถ่ายทอดองค์ความรู้
2. ดำเนินการจัดการถ่ายทอดองค์ความรู้ในหัวข้อ แนวทางการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ โดยผ่านช่องทางการประชุมออนไลน์
3. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันในกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม และมีการต่อยอดองค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติจริงในอนาคต
4. จากการถ่ายทอดองค์ความรู้ในครั้งนี้นำไปสู่ประเด็นที่น่าสนใจในการจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ในครั้งต่อไป ซึ่งเป็นหัวข้อความรู้ที่มีความเกี่ยวข้องกัน
5. ผู้เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดองค์ความรู้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดต่อไปได้

แนวปฏิบัติที่ดี

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ

- รู้จักฐานข้อมูล และ การสืบค้นโปรไฟล์หรือประวัติการเผยแพร่บทความวิจัยระดับนานาชาติ ประกอบด้วย

SCOPUS Google Scholar และ Web of Science

- บทนำของการเขียนบทความวิจัยสำหรับการเผยแพร่บนวารสารระดับนานาชาติ และองค์ประกอบที่สำคัญของบทความวิจัย

- องค์ประกอบของการเขียนบทความวิจัย และเทคนิคต่างๆ อันประกอบด้วย การเขียน ได้แก่ การเขียน Abstract การเขียน Introduction และ Literature Review การเขียน Methods การเขียน Results การเขียน Discussion การเขียน Conclusion and Implementations และส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ประสบการณ์ส่วนตัวและเทคนิคต่างๆ ของวิทยากรที่เคยใช้สำหรับการเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์บนวารสารระดับนานาชาติ ได้แก่ เทคนิคการค้นหาคำค้นหาย่บทความวิจัย ฐานข้อมูล การใช้โปรแกรม Endnote เพื่อการทำการอ้างอิง (References) การเลือกวารสารสำหรับส่ง Manuscript การกำหนด Timeline และการส่งปรับปรุงภาษาโดย Native Speaker.

ภาพกิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ ครั้งที่ 2

ณ ผ่านรูปแบบออนไลน์

วันที่ 2 พฤษภาคม 2565



ขอเชิญเข้าร่วมการอบรม

KM การจัดการความรู้ สาขาการจัดการ

แนวทางการเผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารระดับ นานาชาติ

- รู้จักฐานข้อมูลวิจัย
- การสืบค้นโปรไฟล์หรือประวัติการเผยแพร่บทความวิจัยระดับนานาชาติ
- **SCOPUS Google Scholar** และ **Web of Science**



โดย ดร.รณพงษ์ จำปาหอม

Clarivate
Analytics
WEB OF SCIENCE™

ScienceDirect

Scopus®

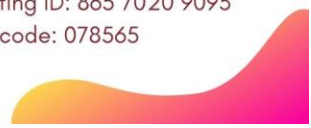
Google
scholar

**2 พฤษภาคม 2565
9:00 - 12:00 น.**

อบรมออนไลน์ ผ่าน **ZOOM** 

Meeting ID: 865 7020 9093

Passcode: 078565



Recording You are viewing Thanapong Champaom's screen View Options

Publish Research paper in international Journals

2 MAY 2022 (9:00-12:00 AM)

THANAPONG CHAMPAHOM (PH.D)
DEPARTMENT OF MANAGEMENT
FACULTY OF BUSINESS MANAGEMENT, RAJAMANGALA UNIVERSITY
TECHNOLOGY ISAN

ณัฐนิชา นิลชัยสุข
ณัฐนิชา นิลชัยสุข
Norarat Runkawee
Faculty of Business Administration
Thanapong Champaom
Atcharawan Thadon
ปริญญ์ อดิเรกานนท์
ปริญญ์ อดิเรกานนท์

Unmute Start Video Participants Chat Share Screen Record Reactions Leave

Zoom Meeting

Recording

ณัฐนิชา นิลชัยสุข Thanapong Champaom Atcharawan Thadon ปริญญ์ อดิเรกานนท์ porntip rodpon Pookpook

Introduction

Do you have a story to tell? //

Is there an audience for your story?

How can you tell your story?

- **Full articles** contain significant data, detail, developments and outcomes.
- **Letters and short communications** are intended for the quick and early communication of significant or original advances, without including too much data or detail.
- **Review papers** summarize developments on a specific topic, without introducing new data.
- **Research elements articles** complement full research papers and describe output, such as data, methods and protocols, software, code and hardware.

8

9:20 2/5/2563

Zoom Meeting

Participants (13)

Find a participant

Participants:

- กัญญา นิลสุข (Me)
- Thanapong Champahom (Host)
- Atcharawan Thaodon
- Chartaya Nilplub
- It's me aalir
- Natcha Limpasiruwat
- Norarat Runkawee
- Pookpook
- pornpip rodpon
- ดร.วราภรณ์ ไชยสุพรรณ
- นันทิยา นิลสุข
- วราภรณ์ ไชยสุพรรณ
- ณัฏฐพร สิริวัฒนภักดี

Writing

- Keywords
 - Most journals request a list of keywords: important words that are relevant to the work you're presenting and capture the research effectively.
 - Keywords are used by **abstracting and indexing** services and choosing the right ones can increase the chances of your article being found by other researchers.

14

9:48 2/5/2565

Zoom Meeting

Recording

Participants (13)

Find a participant

Participants:

- กัญญา นิลสุข (Me)
- Thanapong Champahom (Host)
- It's me aalir
- Anirut Pipatprapa
- นันทิยา นิลสุข
- Natcha Limpasiruwat

Writing

Methods* (also called "Materials and Methods" or "Experimental Methods")

- This section **should be detailed enough** to enable readers to replicate your research and assess whether the **methods justify** the conclusions.
- It's advisable to use the **past tense** – it's about what you did – and **avoid using the first-person** perspective (e.g. "I transferred liquid A to the mixture").
- Ultimately, you should explain **how you studied the problem**, identify the **procedures** you followed, and **structure this information as logically as possible**.
- If your **methods are new**, you'll need to **explain them in detail**.
- If they've **been published before**, **cite the original work, including your amendments** if you've made modifications.

20

10:03 2/5/2565