

รายละเอียด
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขต/คณะ/สาขาวิชา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

1.1 รหัสหลักสูตร 25481991103839

1.2 ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

2.1 ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)

(ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Management)

2.2 ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ.(การจัดการ)

(ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Management)

3. วิชาเอก

3.1 การจัดการทั่วไป

General Management

3.2 การจัดการอุตสาหกรรม

Industrial Management

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

- กลุ่มของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

3) รายวิชาและหน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต

General Courses 24 Credits

1.1 กลุ่มวิชาทักษะการคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา 4 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Creative Thinking and Problem Solving Skill

The students are required to take courses for 4 credits select from the following courses:

00-400-060-001	คณิตศาสตร์และสถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics for Daily Life	3(3-0-6)
00-400-060-002	คมการคิด Art of Thinking	3(2-2-5)
00-400-060-003	มหัศจรรย์พลังคิดบวก Miracle of Positive Thinking Power	3(2-2-5)
00-400-060-004	วิทยาศาสตร์มีคำตอบ Scientific Method	3(2-2-5)
00-400-060-005	อำนาจแห่งการคิด Power of Thinking	3(2-2-5)
00-400-060-006	กุญแจสู่ความสำเร็จ Keys to Success	1(0-2-1)
00-400-060-007	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	3(3-0-6)
00-400-060-008	ศาสนานำชีวิต Religion for Living	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชาทักษะการสื่อสาร 9 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Communication Skill

The students are required to take courses for 9 credits select from the following courses:

00-400-070-001	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
00-400-070-002	สนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English Conversation in Daily Life	3(3-0-6)
00-400-070-003	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Daily Life	3(2-2-5)
00-400-070-004	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Basic English	3(2-2-5)
00-400-070-005	ภาษาอังกฤษ 1 English 1	3(2-2-5)
00-400-070-006	ภาษาอังกฤษ 2 English 2	3(2-2-5)
00-400-070-007	ภาษาอังกฤษ 3 English 3	3(2-2-5)

00-400-070-008	ภาษาไทยในยุคดิจิทัล Thai in the Digital Age	3(2-2-5)
00-400-070-009	เสพศิลป์ร่วมสมัย Contemporary Art Appreciation	3(1-4-4)

1.3 กลุ่มวิชาทักษะเทคโนโลยีนวัตกรรม 3 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Innovative Technology Skill

The students are required to take courses for 3 credits select from the following courses:

00-400-080-001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ Science and Modern Technology	3(3-0-6)
00-400-080-002	เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology	3(1-4-4)
00-400-080-003	รักษทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Conservation	3(2-2-5)
00-400-080-004	ช่างประจำบ้าน Home Technician	3(1-4-4)
00-400-080-005	แนวคิดและทักษะนวัตกรรม Innovation Idea and Competence	3(2-2-5)
00-400-080-006	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการใช้ชีวิตอย่างชาญฉลาด Information Technology for Smart Living	3(2-2-5)

1.4 กลุ่มวิชาทักษะการเป็นผู้ประกอบการเชิงบูรณาการ 3 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Integrated Entrepreneurship Skill

The students are required to take courses for 3 credits select from the following courses:

00-400-090-001	การเป็นผู้ประกอบการและการนำเสนอขายงานสำหรับการสร้างธุรกิจใหม่ Entrepreneurship and Pitching for New Business Creation	3(2-2-5)
00-400-090-002	เก่งผู้ประกอบการ Entrepreneur Masterclass	3(2-2-5)
00-400-090-003	กล้องส่องกฎหมาย Law in Focus	3(3-0-6)

1.5 กลุ่มวิชาทักษะการมีส่วนร่วมทางสังคมและชุมชน 5 หน่วยกิต นักศึกษาสามารถเลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Social and Community Engagement Skill

The students are required to take courses for 5 credits select from the following courses:

00-400-100-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Life and Social Quality Development	3(3-0-6)
----------------	--	----------

00-400-100-002	กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ Sports and Recreation for Health	3(2-2-5)
00-400-100-003	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	3(2-2-5)
00-400-100-004	ลุยป่าอีสาน Isan Trekking	3(1-4-4)
00-400-100-005	สร้างคน สร้างชาติ Citizenship for Nation Building	3(2-2-5)
00-400-100-006	เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Sufficiency Economy for Well-Being Development	3(2-2-5)
00-400-100-007	พาเลาะอีสานเชิงสร้างสรรค์ Isan Creative Travel	3(1-4-4)
00-400-100-008	รากเหง้า มทร.อีสาน Root of RMUTI	2(1-3-3)
00-400-100-009	ชุมชนนวัตกรรมสร้างสรรค์ Creative Innovation Community	3(1-4-4)
00-400-100-010	ของดีโคราช The Best of Korat	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 90 หน่วยกิต

Major Courses 90 Credits

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 16 หน่วยกิต ให้นักศึกษาศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Professional Basic Courses 16 credits.

01-404-012-102	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ Accounting for Entrepreneur	3(3-0-6)
01-404-020-101	ภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและธุรกิจในศตวรรษที่ 21 Environment of Economy and Business in 21st Century	3(3-0-6)
01-404-030-101	สาระสำคัญทางการตลาด Essentials of Marketing	3(3-0-6)
01-404-040-101	บริหารทรัพยากรมนุษย์และภาวะผู้นำในองค์กรยุคใหม่ Human Resources Management and Leadership in Modern Organizations	3(3-0-6)
01-404-040-102	ธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Business and Climate Change	1(1-0-2)
01-406-090-101	ธุรกิจดิจิทัลเชิงปฏิบัติการ Digital Business in Practice	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาบังคับ 52 หน่วยกิต

Compulsory Courses 52 credits.

2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ 21 หน่วยกิต ให้ทั้งสองวิชาเอกให้นักศึกษาศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Compulsory Courses 21 credits.

01-404-041-102	กฎหมายธุรกิจและอุตสาหกรรม Business and Industrial Law	3(3-0-6)
01-404-041-206	ผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อมสมัยใหม่ Modern Entrepreneurship and Small Business Management	3(3-0-6)
01-404-041-207	พฤติกรรมองค์การ Organizational Behavior	3(3-0-6)
01-404-041-210	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ Modern Human Resource Management	3(3-0-6)
01-404-041-317	ภาวะผู้นำหลังนวมัย Post-Modern Leadership	3(3-0-6)
01-404-041-322	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
01-404-041-323	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3(2-2-5)

2.2.2 วิชาเอกการจัดการทั่วไป 31 หน่วยกิต ให้นักศึกษาศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Major courses in General Management 31 credits.

01-404-041-101	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management	3(3-0-6)
01-404-041-103	การจัดการการจัดซื้อและจัดจ้าง Procurement Management	3(3-0-6)
01-404-041-106	การบริหารการผลิตทางธุรกิจ Business Production Management	3(3-0-6)
01-404-041-208	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตลาดดิจิทัล Data Analytics for Digital Marketing	3(2-2-5)
01-404-041-211	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารธุรกิจ Software Package for Business Management	3(2-2-5)
01-404-041-212	นวัตกรรมและการพาณิชย์ Innovation and Commercialization	3(3-0-6)
01-404-041-215	การพัฒนาบุคคล ทีมงาน และองค์กร Developing Individuals, Teams and Organizations Management	3(3-0-6)
01-404-041-318	การวางแผนและบริหารโครงการ Project Planning and Management	3(3-0-6)
01-404-041-324	สัมมนาทางบริหารธุรกิจ Seminar in Business Management	1(0-3-1)
01-404-041-325	การจัดการความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง Conflict and Negotiation Management	3(3-0-6)

01-404-041-326	วิจัยธุรกิจ Business Research	3(2-2-5)
----------------	----------------------------------	----------

2.2.3 วิชาเอกการจัดการอุตสาหกรรม 31 หน่วยกิต ให้นักศึกษาศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

Major courses in Industrial Management 31 credits.

01-404-041-104	การจัดการดำเนินงาน Operations Management	3(3-0-6)
01-404-041-105	การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย Occupational Health and Safety Management	3(3-0-6)
01-404-041-209	การศึกษางานอุตสาหกรรม Industrial Work Study	3(3-0-6)
01-404-041-213	การประกันคุณภาพในงานอุตสาหกรรมและเครื่องมือวัด Quality Assurance in Industrial and Instruments	3(3-0-6)
01-404-041-214	การวางแผนกำลังการผลิตในอุตสาหกรรม Capacity Planning in Manufacturing	3(2-2-5)
01-404-041-216	การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่องานอุตสาหกรรมในยุคดิจิทัล Utilizing Application Software for Industrial Work in the Digital Era	3(2-2-5)
01-404-041-319	ระบบการจัดการคลังสินค้าโรงงานสมัยใหม่ Modern Factory Warehouse Management Systems	3(3-0-6)
01-404-041-320	การจัดการคุณภาพและการควบคุมคุณภาพ Quality Management and Quality Control	3(3-0-6)
01-404-041-321	การศึกษาความเป็นไปได้ของการบริหารโครงการอุตสาหกรรม Feasibility Study in Industrial Project Management	3(3-0-6)
01-404-041-327	วิจัยอุตสาหกรรม Industrial Research	3(2-2-5)
01-404-041-328	สัมมนาการจัดการอุตสาหกรรม Seminar in Industrial Management	1(0-3-1)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก/วิชาโท 15 หน่วยกิต ให้ทั้งสองวิชาเอก ให้นักศึกษาเลือกศึกษาจากกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งต่อไปนี้

Elective Courses/Minor Courses 15 credits. Select from the following subjects:

2.3.1 กลุ่มวิชาเลือก

Elective Courses

01-404-021-103	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
01-404-022-002	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3(3-0-6)
01-404-042-101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่ Organization and Modern Management	3(3-0-6)

01-404-042-102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ Thai for Business Communication	3(3-0-6)
01-404-042-203	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business	3(3-0-6)
01-404-042-205	การจัดการข้ามวัฒนธรรม Cross Cultural Management	3(3-0-6)
01-404-042-206	ระบบฟัซซีโลจิกเพื่องานด้านการจัดการอุตสาหกรรม Fuzzy Logic System for Industrial Management	3(2-2-5)
01-404-042-306	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ Quantitative Analysis in Business	3(3-0-6)
01-404-042-307	กิจการเพื่อสังคม Social Enterprise	3(2-2-5)
01-404-042-316	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication	3(3-0-6)
01-410-032-101	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Supply Chain Management and Logistics	3(3-0-6)

**2.3.2 กลุ่มวิชาโท การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ โดยนักศึกษาที่เลือกเรียน จะต้องมีความ
คะแนนผลสอบภาษาอังกฤษเทียบเท่ามาตรฐาน CEFR ระดับ A2 ขึ้นไป ให้นักศึกษา
เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้**

Minor course (International Business Management) students who
Choose to study must have an English language test score
equivalent to CEFR level A2 or higher. By completing the following
subjects:

01-404-022-305	การเงินระหว่างประเทศ International Finance	3(3-0-6)
01-404-032-301	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	3(3-0-6)
01-404-042-308	กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศและความสามารถในการแข่งขัน International Business Strategy and Competitiveness	3(3-0-6)
01-404-042-309	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและการเจรจาต่อรอง International Communications and Negotiations	3(3-0-6)
01-404-042-310	การวางแผนธุรกิจระหว่างประเทศขั้นสูง Advanced International Business Planning	3(3-0-6)
01-410-032-311	การค้าระหว่างประเทศและโซ่อุปทาน International Trade and Supply Chains	3(3-0-6)

2.3.3 กลุ่มวิชาโท ผู้ประกอบการ จากระายวิชาต่อไปนี้

Minor course (Entrepreneur) from the following subjects:

01-404-042-311	การหาโอกาสทางธุรกิจ Identifying Entrepreneurial Opportunities	3(3-0-6)
01-404-042-312	การจัดการความเสี่ยง Risk Management	3(3-0-6)

01-404-042-313	การบริการและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Service and Product Development	3(3-0-6)
01-404-042-314	การจัดการเงินทุน Funding Management	3(3-0-6)
01-404-042-315	การจัดการข้ามวัฒนธรรมสำหรับผู้ประกอบการ Cross Cultural Management for Entrepreneur	3(3-0-6)

**2.4 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชา/
แผนการศึกษาต่อไปนี้**

Professional Experience Training Courses

The Students are require to take courses for 7 credits select from the following courses :

2.4.1 สหกิจศึกษา Co-oprative Education

01-404-043-301	การเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	1(0-2-1)
01-404-043-302	สหกิจศึกษา 1 Cooperative Education 1	6(0-40-0)

2.4.2 การฝึกงาน 1 Practicum 1

01-404-043-301	การเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	1(0-2-1)
01-404-043-303	การฝึกงาน 1 Practicum 1	3(0-40-0)
01-404-043-304	โครงการพิเศษทางการจัดการ Special Project in Management	3(3-0-6)

2.4.3 การฝึกงาน 2 Practicum 2

01-404-043-301	การเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	1(0-2-1)
01-404-043-305	การฝึกงาน 2 Practicum 2	6(0-40-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

Free Electives 6 Credits

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใดก็ได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือหัวหน้าสาขา

Students can select 6 credits or more of any undergraduate courses at Rajamangala University of Technology Isan under an advisor's or head of the department's approval.

3.1.4 แผนการศึกษาเสนอแนะ

สาขาวิชาการจัดการ (วิชาเอกการจัดการทั่วไป)

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

00-400-070-008	ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
00-400-100-008	รากเหง้า มทร.อีสาน	2(1-3-3)
01-404-020-101	ภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและธุรกิจในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
01-404-040-101	บริหารทรัพยากรมนุษย์และภาวะผู้นำในองค์กรยุคใหม่	3(3-0-6)
01-404-041-102	กฎหมายธุรกิจและอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
01-404-042-101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
01-404-042-102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	3(3-0-6)
รวม		20 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม		23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2

00-400-070-005	ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)
00-400-060-008	ศาสนาน่าชีวิต	3(3-0-6)
01-404-012-102	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
01-404-030-101	สาระสำคัญทางการตลาด	3(3-0-6)
01-404-041-101	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3(3-0-6)
01-404-041-103	การจัดการการจัดซื้อและจัดจ้าง	3(3-0-6)
01-406-090-101	ธุรกิจดิจิทัลเชิงปฏิบัติการ	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม		23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนชั้นปีที่ 1 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO1 และทำให้มีทักษะในอาชีพผู้ปฏิบัติงานที่สนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อ

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

00-400-070-006	ภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)
01-404-041-106	การบริหารการผลิตทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01-404-041-206	ผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อมสมัยใหม่	3(3-0-6)
01-404-041-207	พฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)
01-404-041-208	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)
01-404-042-203	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น	3(3-0-6)
xx-xxx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)

รวม 21 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม 23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2

00-400-080-005	แนวคิดและทักษะนวัตกรรม	3(2-2-5)
00-400-090-001	การเป็นผู้ประกอบการและการนำเสนอขายงาน สำหรับการสร้างธุรกิจใหม่	3(2-2-5)
01-404-021-103	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
01-404-041-210	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่	3(3-0-6)
01-404-041-211	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
01-404-041-212	นวัตกรรมและการพาณิชย์	3(3-0-6)
01-404-041-215	การพัฒนาบุคคล ทีมงาน และองค์กร	3(3-0-6)

รวม 21 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม 24 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนชั้นปีที่ 2 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO2 และทำให้มีทักษะแห่งความเป็นผู้ประกอบการธุรกิจขนาดเล็กหรือขนาดย่อม และทักษะอาชีพเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

00-400-100-009	ชุมชนนวัตกรรมสร้างสรรค์	3(1-4-4)
01-404-040-102	ธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	1(1-0-2)
01-404-041-323	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	3(2-2-5)
01-404-041-325	การจัดการความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง	3(3-0-6)
01-404-042-205	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01-404-041-317	ภาวะผู้นำหลังนวมัย	3(3-0-6)
xx-xxx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)

รวม 19 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม 22 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2

00-400-060-006	กลยุทธ์ความสำเร็จ	1(0-2-1)
01-404-041-318	การวางแผนและบริหารโครงการ	3(3-0-6)
01-404-041-322	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
01-404-041-324	สัมมนาทางบริหารธุรกิจ	1(0-3-1)
01-404-041-326	วิจัยธุรกิจ	3(2-2-5)
01-404-043-301	การเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1(0-2-1)

รวม 12 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม 17 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนชั้นปีที่ 3 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO3 และทำให้มีทักษะอาชีพหัวหน้างานของกิจกรรมทางธุรกิจ เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

01-404-043-302 สหกิจศึกษา 1 6(0-40-0)

หรือ

01-404-043-303 การฝึกงาน 1 3(0-40-0)

01-404-043-304 โครงการพิเศษทางการจัดการ 3(3-0-6)

หรือ

01-404-043-305 การฝึกงาน 2 6(0-40-0)

รวม 6 หน่วยกิต

ชั่วโมงเรียนรวม 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนรู้ชั้นปีที่ 4 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO4 และตาม PLO ของหลักสูตร คือ เป็นผู้ที่มีทักษะอาชีพผู้ประกอบการ หรือ ผู้บริหาร/หัวหน้างาน หรืออาจารย์ผู้สอนในสถาบันการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี

สาขาวิชาการจัดการ (วิชาเอกการจัดการอุตสาหกรรม)

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

00-400-070-005	ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)
00-400-100-008	รากเหง้า มทร.อีสาน	2(1-3-3)
00-400-070-008	ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
01-404-042-102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01-404-020-101	ภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและธุรกิจในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
01-404-040-101	บริหารทรัพยากรมนุษย์และภาวะผู้นำในองค์กรยุคใหม่	3(3-0-6)
01-404-040-102	ธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	1(1-0-2)
รวม		18 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม		22 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2

00-400-060-008	ศาสนานำชีวิต	3(3-0-6)
00-400-080-005	แนวคิดและทักษะนวัตกรรม	3(2-2-5)
01-404-030-101	สาระสำคัญทางการตลาด	3(3-0-6)
01-404-012-102	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
01-406-090-101	ธุรกิจดิจิทัลเชิงปฏิบัติการ	3(2-2-5)
01-404-041-102	กฎหมายธุรกิจและอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
01-410-032-311	การค้าระหว่างประเทศและโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
รวม		21 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม		23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนชั้นปีที่ 1 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO1 และทำให้มีทักษะในอาชีพผู้ปฏิบัติงานที่สนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจ เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาองค์กร เจ้าหน้าที่ด้านการบริหารการผลิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

00-400-090-001	การเป็นผู้ประกอบการและนำเสนอขายงาน สำหรับการสร้างธุรกิจใหม่	3(2-2-5)
00-400-070-006	ภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)
01-404-041-104	การจัดการดำเนินงาน	3(3-0-6)
01-404-041-209	การศึกษางานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
01-404-042-203	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น	3(3-0-6)
01-404-042-205	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01-404-041-105	การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)
รวม		21 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม		23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2

01-404-041-206	ผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อมสมัยใหม่	3(3-0-6)
01-404-041-213	การประกันคุณภาพในงานอุตสาหกรรมและเครื่องมือวัด	3(3-0-6)
01-404-041-214	การวางแผนกำลังการผลิตในอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
01-404-021-103	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
01-404-041-216	การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่องานอุตสาหกรรมในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
01-404-041-323	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	3(2-2-5)
xx-xxx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี1	3(x-x-x)
รวม		21 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม		23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนรู้ชั้นปีที่ 2 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO2 และทำให้มีทักษะด้านการบริหารการผลิต เช่น การวางแผนการผลิต การควบคุมคุณภาพสินค้า ด้านการอาชีวอนามัย และเป็นผู้ประกอบการธุรกิจขนาดเล็กด้านอุตสาหกรรม

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

00-400-060-006	กฎแห่งความสำเร็จ	1(0-2-1)
01-404-041-207	พฤติกรรมองค์การ	3(3-0-6)
01-404-041-210	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่	3(3-0-6)
01-404-041-317	ภาวะผู้นำหลังนวมัย	3(3-0-6)
01-404-041-319	ระบบการจัดการคลังสินค้าโรงงานสมัยใหม่	3(3-0-6)
01-404-041-320	การจัดการคุณภาพและควบคุมคุณภาพ	3(3-0-6)
01-404-041-321	การศึกษาความเป็นไปได้ของการบริหารโครงการ อุตสาหกรรม	3(3-0-6)

รวม 19 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2

00-400-100-009	ชุมชนนวัตกรรมสร้างสรรค์	3(1-4-4)
01-404-041-327	วิจัยอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
01-404-041-328	สัมมนาการจัดการอุตสาหกรรม	1(0-3-1)
01-404-041-322	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
01-404-042-306	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3(3-0-6)
01-404-043-301	การเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1(0-2-1)
xx-xxx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)

รวม 17 หน่วยกิต
ชั่วโมงเรียนรวม 23 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนชั้นปีที่ 3 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO3 และทำให้มีทักษะอาชีพหัวหน้างาน เช่น ฝายวางแผนและควบคุมการผลิต การบริหารคลังสินค้า และนักวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

01-404-043-302	สหกิจศึกษา 1	6(0-40-0)
----------------	--------------	-----------

หรือ

01-404-043-303	การฝึกงาน 1	3(0-40-0)
----------------	-------------	-----------

01-404-043-304	โครงการพิเศษทางการจัดการ	3(3-0-6)
----------------	--------------------------	----------

หรือ

01-404-043-305	การฝึกงาน 2	6(0-40-0)
----------------	-------------	-----------

รวม 6 หน่วยกิต

ชั่วโมงเรียนรวม 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมายเหตุ เมื่อศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนรู้ชั้นปีที่ 4 จะมีผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ตาม YLO4 และตาม PLO ของหลักสูตร คือ เป็นผู้ที่มีทักษะอาชีพผู้ประกอบการ หรือ ผู้บริหาร/หัวหน้างาน/ที่ปรึกษาทางด้านอุตสาหกรรม หรืออาจารย์ผู้สอนใน สถาบันการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี

3.1.5 คำอธิบายลักษณะรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้

00-400-060-001	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics for Daily Life คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	เศษส่วนและทศนิยม อัตราส่วนร้อยละและการประยุกต์ กำหนดการเชิงเส้น ดอกเบี้ย และการขายผ่อนชำระ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น สถิติเบื้องต้นกับการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน Fraction and decimal, ratio percentage and application; linear programming; interest and installments; introduction to logic; and elementary statistics and problem solving in daily life ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : แก่โจทย์ทางคณิตศาสตร์ สถิติ ดอกเบี้ยและการผ่อนชำระได้ CLO2 : อธิบายตรรกศาสตร์เบื้องต้นได้ CLO3 : เลือกใช้เครื่องมือในการแก้ปัญหาโจทย์ทางคณิตศาสตร์และสถิติได้ CLO4 : ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันได้ CLO5 : รับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง	
00-400-060-002	คมการคิด Art of Thinking คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	แนวคิดและกระบวนการคิดของมนุษย์ การแสวงหาข้อมูลและความรู้ การวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสารโดยใช้หลักตรรกะ การใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ การบูรณา-การทางความคิดในรูปแบบต่าง ๆ การแก้ปัญหาโดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ และการสร้างผลงานอันเนื่องมาจากความคิด Thinking concept and human thinking process, information and knowledge seeking; information analysis through logical and reasoning, decision - making process; integrative thinking for solving problems by practice, learn to express logical ideas and create workpiece based on own thought ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดและกระบวนการคิดของมนุษย์ CLO2 : สืบค้นข้อมูลจากแหล่งความรู้ต่าง ๆ CLO3 : วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร โดยใช้หลักตรรกะ ใช้เหตุผล และกระบวนการตัดสินใจ CLO4 : ใช้ความคิดในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและการสร้างผลงานอันเนื่องมาจากความคิด CLO5 : ทำงานร่วมกับผู้อื่นและรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

00-400-060-003

มหัศจรรย์พลังคิดบวก

3(2-2-5)

Miracle of Positive Thinking Power**คำอธิบายรายวิชา**

มหัศจรรย์ทางความคิด ความหมายและคุณค่าของการคิดบวก แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานของการคิดบวก ภาวะการคิดบวกเป็นพิษ การคิดบวกกับภาพลวงตา การสร้างกำลังใจ เมื่อต้องเผชิญกับปัญหาชีวิต การจัดการกับปัญหาอย่างมีสติด้วยการคิดบวก ด้านฉลาดเรียน ฉลาดรักและด้านอื่นๆ

Miracle of thinking; definitions and value of positive thinking; concepts and theories of positive thinking toxic positive thinking positive thinking and Illusion; building encouragement when encountering the hardship in life; being mindful to handle problems by using positive thinking to be smart in studies, love and others

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : มีพัฒนาการทางสมองในกระบวนการคิดบวก

CLO2 : บอกความหมายและคุณค่าของการคิดบวก

CLO3 : อธิบายแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานของการคิดบวกกับการดำเนินชีวิต

CLO4 : เข้าใจภาวะการคิดบวกเป็นพิษ การคิดบวกกับภาพลวงตา

CLO5 : แสดงให้เห็นถึงการคิดบวกเพื่อสร้างกำลังใจ

00-400-060-004

วิทยาศาสตร์มีคำตอบ

3(2-2-5)

Scientific Method**คำอธิบายรายวิชา**

การตั้งคำถามและตอบคำถามในชีวิตประจำวันด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การสร้างสมมติฐาน การวางแผน การสำรวจและการคิดวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและการพัฒนาสังคมเชิงสร้างสรรค์อย่างเหมาะสมและรู้เท่าทัน

Asking and answering questions in daily life using the scientific method; developing hypotheses, planning, surveying, and analytical thinking using information technology for solving problems in daily life; and developing creative, socially appropriate, and well-informed solutions

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการตั้งคำถาม การสร้างสมมติฐาน การวางแผนและการตอบคำถามเกี่ยวกับปัญหาในชีวิตประจำวันได้

CLO2 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสำรวจและการวิเคราะห์ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

CLO3 : แสดงถึงการตอบคำถามผ่านกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และการถ่ายทอดความรู้สู่บุคคลอื่น

CLO4 : ทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ได้รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

00-400-060-005

อำนาจแห่งการคิด

3(2-2-5)

Power of Thinking**คำอธิบายรายวิชา**

หลักการและระบบการรับรู้ รูปแบบการคิดของมนุษย์ ธรรมชาติของการคิด การพัฒนาการคิดให้เป็นไปตามทฤษฎีการคิดแบบหมวก 6 ใบ เพื่อการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ การใช้ความคิดอย่างมีวิจารณญาณ เพื่อการบูรณาการในแก้ปัญหา การออกแบบความคิด การคิดเชิงนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและผลงานอย่างเป็นระบบ การใช้ความคิดกับตนเองอย่างเป็นสุขในชีวิตประจำวัน

Principles and perceptual system; human thinking forms; nature of thinking, thinking development through six thinking hats to analyze, synthesize, create; critical thinking for integrative problem-solving; design thinking, innovative thinking to systematically create and innovation and systematic portfolio construction; peaceful

self-thinking in daily life

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : ใช้การออกแบบความคิด เพื่อสร้างวิธีการแก้ไขปัญหาที่ท้าทายอย่างสร้างสรรค์ทั้งชีวิตตนเองและสังคม

CLO2 : แสดงถึงการคิดเชิงนวัตกรรม เพื่อพัฒนาแนวคิดและต้นแบบนวัตกรรม สร้างสรรค์ด้วยการปลดล็อก Fixed mindset สู่ Growth mindset

CLO3 : ทำงานเป็นทีม ร่วมกันนำเสนอนวัตกรรมสร้างสรรค์ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

CLO4 : ใช้หลักการคิดบูรณาการทำโครงการสร้างสรรค์เพื่อสร้างชีวิตและสังคม เป็นสุขบริเวณพื้นที่รอบสถานศึกษา

00-400-060-006

กุญแจสู่ความสำเร็จ

1(0-2-1)

Keys to Success**คำอธิบายรายวิชา**

ทฤษฎีความสำเร็จในด้านการทำงาน การทำธุรกิจและการดำเนินชีวิต การประยุกต์ใช้การแก้ปัญหาจากแนวปฏิบัติที่ดี เครื่องมือ กลยุทธ์และกุญแจสู่ความสำเร็จทางธุรกิจ การวัดความสำเร็จของการประกอบธุรกิจและเรียนรู้ปรากฏการณ์ความล้มเหลว การวิเคราะห์สาเหตุหรือปัญหา วิธีป้องกันในกรณีศึกษาต่าง ๆ การใช้ชีวิตหรือการประกอบการธุรกิจ

Success theory in work, business, and life; applying the best practice in problem solving; tools, strategies and keys to business success; measuring the success of business operations and learning the phenomenon of failure; analyzing the cause or problem, prevention methods in various case studies about life or business

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายทฤษฎีความสำเร็จในด้านการทำงาน การทำธุรกิจ และการดำเนินชีวิต

CLO2 : วิเคราะห์สาเหตุและปัญหาของความล้มเหลวจากกรณีศึกษา เพื่อสรุปความคิดรวบยอดและนำเสนอได้

- 00-400-060-007 **สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต** 3(3-0-6)
Meditation for Life Development
คำอธิบายรายวิชา
 ความหมาย จุดประสงค์ และวิธีการของการทำสมาธิ หลักการพื้นฐานของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริหารและการนั่งสมาธิ ประโยชน์ของการทำสมาธิ การนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งการเรียนและการทำงาน
 Meaning, objectives, and methods of meditation; basic principles of meditation; characteristics of chanting and meditating; benefits of meditation; application of meditation in daily life for both study and work
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายหลักการพื้นฐานของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริหารและการนั่งสมาธิ ประโยชน์ของการทำสมาธิ
 CLO2 : นำหลักการทำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งการเรียนการทำงาน
- 00-400-060-008 **ศาสนานำชีวิต** 3(3-0-6)
Religion for Living
คำอธิบายรายวิชา
 หลักสำคัญทางศาสนากับชีวิตประจำวัน การใช้เหตุผลเพื่อการตัดสินใจและการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ ความเชื่อและความหลากหลายทางศาสนา การเรียนรู้ การเข้าใจตนเองและผู้อื่นในการอยู่ร่วมกันท่ามกลางพหุสังคมวัฒนธรรม
 Principle of religious with daily life, using reason for decision and analyzation of belief phenomenon and religious pluralism, learning self – understanding and others for living between multicultural society
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1: ใช้หลักสำคัญทางศาสนากับชีวิตประจำวัน เพื่อตัดสินใจอย่างเข้าใจตนเองและผู้อื่นท่ามกลางพหุสังคมวัฒนธรรม ด้วยการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
- 00-400-070-001 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)
English for Communication
คำอธิบายรายวิชา
 คำศัพท์ วลี สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันตามสถานการณ์ต่างๆ โดยเลือกใช้คำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาที่เหมาะสม
 English vocabulary, phrases, expressions, and structures used in daily life, use of English skills in listening, speaking, reading, and writing for daily communication in various situations with appropriate vocabulary, expressions, and structures
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายวลี สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 CLO2 : ใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสื่อสารตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
 CLO3 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย

00-400-070-002 **สนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**

English Conversation in Daily Life

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษ ในการสนทนาตามสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟังและพูด เพื่อการสนทนาในชีวิตประจำวันตามสถานการณ์ต่าง ๆ โดยเลือกใช้ศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาที่เหมาะสม มารยาทในการสนทนาตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

General English conversation in various situations in daily life; use of English skills in listening and speaking for daily conversation in various situations with appropriate vocabulary, expressions, and structures; conversational etiquette in accordance with the target culture

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายวลี สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสนทนา

CLO2 : ใช้ภาษาอังกฤษในการสนทนาตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

CLO3 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

00-400-070-003 **ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน** **3(2-2-5)**

English in Daily Life

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในบริบทนานาชาติและวัฒนธรรมที่หลากหลาย โดยเลือกใช้ศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่เหมาะสม

English vocabulary, expressions and sentences used in various situations; English practice in listening, speaking, reading and writing skills for everyday communication in various situations under international contexts and cultural diversity by using appropriate vocabulary, expressions and structures

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : บอกสำนวน และประโยคภาษาอังกฤษในบริบทนานาชาติและวัฒนธรรมที่หลากหลาย

CLO2 : ใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสื่อสาร ในบริบทนานาชาติและวัฒนธรรมที่หลากหลาย

CLO3 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

00-400-070-004 **ภาษาอังกฤษพื้นฐาน** **3(2-2-5)**

Basic English

กลุ่มเป้าหมาย : ต้องสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ
และได้คะแนนต่ำกว่าระดับ A1 ตามมาตรฐาน
CEFR

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในระดับเริ่มต้น ในสถานการณ์ต่างๆ การทักทาย การแนะนำ การถามและตอบคำถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่อยู่อาศัย คนที่รู้จักและสิ่งของ การฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสื่อสารในระดับเริ่มต้น การใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐานในการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยวิธีการและภาษาที่ง่าย ถูกต้อง เหมาะสมและไม่ซับซ้อน

Basic English vocabulary, expressions and sentences for communication at the beginner level under various situations; greetings, introductions, asking and answering questions about personal information, housing, known people and owning things; English practice in listening, speaking, reading and writing skills for communication at the beginner level; the use of basic English to interact with others in simple, accurate, appropriate and uncomplicated ways and languages

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

- CLO1 : ใช้คำศัพท์ สำนวน วลีและประโยคภาษาอังกฤษพื้นฐาน เพื่อการสื่อสารในระดับเริ่มต้นตามสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- CLO2 : ใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน ด้วยคำศัพท์ สำนวน วลีและประโยคภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในระดับเริ่มต้น
- CLO3 : มีทักษะภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ในระดับ A1
- CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

00-400-070-005

ภาษาอังกฤษ 1

3(2-2-5)

English 1

วิชาบังคับก่อน : รายวิชา 00-400-070-004 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

หรือ ผ่านการสอบวัดความสามารถทาง

ภาษาอังกฤษและได้คะแนนในระดับ A1

ตามมาตรฐาน CEFR

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับต้น ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน การแลกเปลี่ยนข้อมูลอย่างง่ายในหัวข้อที่คุ้นเคย ข้อมูลส่วนตัว ครอบครัว การซื้อของ ภูมิศาสตร์ท้องถิ่น การจ้างงาน เรื่องที่เกี่ยวกับความต้องการเร่งด่วน การฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในบริบทที่คุ้นเคยและทำเป็นประจำ การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยวิธีการและภาษาที่ง่าย ถูกต้อง เหมาะสมและไม่ซับซ้อน

English vocabulary expressions and sentences for communication at the elementary level under frequently used situations and daily routines in everyday life; an exchange of simple information related to familiar topics, personal information, family, shopping, local geography, employment; immediate matters concerning urgent needs; English practice in listening, speaking, reading and writing skills under familiar contexts related to daily routines; interacting with others in simple, accurate, appropriate and uncomplicated ways and languages

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : ใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับต้นในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

CLO2 : ใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน ด้วยคำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับต้น ในการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน

CLO3 : มีทักษะภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ในระดับ A2

CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่นมีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

00-400-070-006

ภาษาอังกฤษ 2

3(2-2-5)

English 2

วิชาบังคับก่อน : 00-400-070-005 ภาษาอังกฤษ 1 หรือผ่านการ

สอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษและได้

คะแนนในระดับ A2 ตามมาตรฐาน CEFR

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับกลางในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คุ้นเคยและตนเองสนใจในชีวิตประจำวัน เรื่องที่คุ้นเคยเกี่ยวกับการทำงาน โรงเรียน การใช้เวลาว่าง การเข้าใจประเด็นหลักจากภาษามาตรฐานที่ชัดเจนการบรรยายประสบการณ์ เหตุการณ์ ความฝัน ความหวัง และความใฝ่ฝัน การให้เหตุผลสั้น ๆ การอธิบายความคิดเห็นและแผนการ การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับกลางและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นในการรับมือกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้นระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวในสถานที่ที่ผู้คนที่ใช้ภาษาอังกฤษ การฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสื่อสารในระดับกลางในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คุ้นเคยและตนเองสนใจในชีวิตประจำวัน

English vocabulary, expressions and sentences for communication at the intermediate level under familiar and self-interested situations in everyday life; familiar stories about work, school, and leisure time; understanding the main points from clear and standard language; describing experiences, events, dreams, hopes, and aspirations; brief reasoning, explanation of opinions and plans; the use of English for intermediate communication and interaction in dealing with situations that often arise while traveling in an English-speaking place; English practice in listening, speaking, reading and writing skills for communication at the intermediate level under familiar and self-interested situations in everyday life

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

- CLO1 : ใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับกลางในสถานการณ์ที่ตนเองสนใจในชีวิตประจำวัน
- CLO2 : ใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน ด้วยใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับกลางในสถานการณ์ที่ตนเองสนใจในชีวิตประจำวัน
- CLO3 : มีทักษะภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ในระดับ B1
- CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

00-400-070-007 ภาษาอังกฤษ 3

3(2-2-5)

English 3

วิชาบังคับก่อน : 00-400-070-006 ภาษาอังกฤษ 2

กลุ่มเป้าหมาย : ต้องผ่านการสอบวัดความสามารถทาง

ภาษาอังกฤษ และได้คะแนนในระดับ B1 ตาม

มาตรฐาน CEFR

คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับกลางสูงในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อน ทั้งหัวข้อที่เป็นรูปธรรมและนามธรรมในชีวิตประจำวัน การอภิปรายเชิงเทคนิคในเรื่องที่ตนเชี่ยวชาญ การฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสื่อสารในระดับกลางสูงในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อน ทั้งหัวข้อที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม การมีปฏิสัมพันธ์ที่เป็นประจำสม่ำเสมอกับเจ้าของภาษานั้นเป็นไปอย่างราบรื่นและไม่ติดขัด การพูดหรือการเขียนข้อความที่ชัดเจนและมีรายละเอียดในหัวข้อที่หลากหลาย และการอธิบายมุมมองในประเด็นหัวข้อที่กำหนดโดยบอกข้อดีและข้อเสียทางเลือกต่าง ๆ

English vocabulary, expressions and sentences for communication at the upper intermediate level under complex situations both concrete and abstract topics in everyday life; technical discussions in learner's area of expertise; English practice in listening, speaking, reading and writing skills for communication at the upper intermediate level under complex situations both concrete and abstract topics; a fluent and natural level of interaction that makes routine interactions with native speakers smooth and seamless, speaking or writing clear and detailed statements on a wide range of topics; and explaining perspectives on a given topic point by stating the advantages and disadvantages of different options

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : ใช้คำศัพท์ สำนวนและประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับสูง
ในสถานการณ์ที่มีความซับซ้อนในชีวิตประจำวัน

CLO2 : ใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน ด้วยคำศัพท์ สำนวน
และประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับสูง ในสถานการณ์ที่มีความ
ซับซ้อนในชีวิตประจำวัน

CLO3 : มีทักษะภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ในระดับ B2

CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

- 00-400-070-008 **ภาษาไทยในยุคดิจิทัล** 3(2-2-5)
Thai in the Digital Age
คำอธิบายรายวิชา
 การใช้ภาษาไทยในสื่อโซเชียล การรู้เท่าทันสื่อ จรรยาบรรณการใช้ภาษาไทยในสื่อดิจิทัล ความคิดสร้างสรรค์ในการใช้ภาษา การสร้างแนวทางเพื่อการต่อยอดการใช้ภาษาในการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลสำหรับอนาคต
 Using Thai language in social media; media literacy; digital media ethics code; creative thinking in language use, and development of a concept for future language use through digital media
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : ใช้ภาษาไทยในสื่อโซเชียลมีเดียอย่างเหมาะสม
 CLO2 : เลือกสื่อในการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลอย่างเหมาะสม
 CLO3 : มีความคิดสร้างสรรค์ในการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลและต่อยอดการใช้ภาษาในสื่อดิจิทัลในอนาคต
 CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- 00-400-070-009 **ศิลปศิลป์ร่วมสมัย** 3(1-4-4)
Contemporary Art Appreciation
คำอธิบายรายวิชา
 ศิลปะร่วมสมัยในชีวิตประจำวัน แฟชั่น งานออกแบบ ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ การนำองค์ความรู้ทางศิลปะไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทสังคมและวัฒนธรรมแต่ละบุคคล
 Contemporary art in daily life fashion, design, visual art, music classical dancing; to use knowledge of art to apply for each aesthetic taste appropriately
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : มีทักษะบูรณาการความรู้ด้านศิลปะร่วมสมัย ในการนำเสนอกิจกรรม การชื่นชมศิลปะร่วมสมัย โดยประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างชาญฉลาด
- 00-400-080-001 **วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่** 3 (3-0-6)
Science and Modern Technology
คำอธิบายรายวิชา
 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประยุกต์ แนวโน้มและผลกระทบของการพัฒนาเทคโนโลยีต่อชีวิตและสังคม และมีความตระหนักรู้เพื่อการปรับสภาพการดำรงชีวิต
 Science and modern technology; applied information and communication technology; trends and impact of technological development on life and society; awareness for living adaptability
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : บอกวิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และแนวทางในการพัฒนาในอนาคต
 CLO2 : อธิบายข้อมูลที่ทันสมัยเกี่ยวกับเทคโนโลยี และกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประยุกต์
 CLO3 : สืบค้นข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สนใจได้
 CLO4 : มีความรับผิดชอบต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม รวมถึงความปลอดภัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 CLO5 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

00-400-080-002

เทคโนโลยีดิจิทัล

3(1-4-4)

Digital Technology**คำอธิบายรายวิชา**

องค์ประกอบของเทคโนโลยีดิจิทัล ความรู้ด้านดิจิทัล อินเทอร์เน็ตและการสืบค้นโปรแกรมสำนักงาน โปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ การบริการบอกตำแหน่ง คลาวด์-คอมพิวติ้ง ดิจิทัลคอนเทนต์ กระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์ การนำไปใช้ประโยชน์ต่อตนเองหรือท้องถิ่น จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Digital technology component; digital literacy; internet and searching, office suite software, mobile application, location-based services, cloud computing, digital content, design thinking process; implementation for personal or local benefits; ethics and related laws

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการและองค์ประกอบของเทคโนโลยีดิจิทัลในยุคปัจจุบัน

CLO2 : ใช้ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์

CLO3 : ออกแบบและสร้างเครื่องมือหรือเนื้อหาที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อตนเอง หรือท้องถิ่น

CLO4 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้ปลอดภัยและเกิดประโยชน์สูงสุดในชีวิตประจำวัน

CLO5 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

00-400-080-003

ทรัพยากรท้องถิ่น

3(2-2-5)

Local Resource Conservation**คำอธิบายรายวิชา**

ความหมาย ประเภท ความสำคัญของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นโดยเทคโนโลยีสารสนเทศ การวางแผนทางการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรท้องถิ่น การใช้ประโยชน์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ปัญหาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรในท้องถิ่น การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

Meaning, types and importance of resources and environment; the local resource surveys by information technology; settle the guidelines of local environmental utilization; the local resource and environmental utilization; the local problems of environment and resources; the local resource and environmental conservation and restoration

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : บอกความสำคัญ แนวทางการใช้ประโยชน์ แนวทางการแก้ไขปัญหาของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

CLO2 : สำรวจข้อมูลทรัพยากรในท้องถิ่น เพื่อวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ

CLO3 : ออกแบบแนวทางการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นกรณีศึกษา

CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ เห็นคุณค่าของทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

00-400-080-004	ช่างประจำบ้าน Home Technician คำอธิบายรายวิชา	3(1-4-4)
	หลักการซ่อมบำรุงเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ระบบประปาในบ้าน งานไม้และงานคอนกรีต การติดตั้งและบำรุงรักษาเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าในบ้าน ระบบประปาในบ้าน การซ่อมแซมงานไม้และงานคอนกรีต การตรวจเช็คและบำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น Principle of basic maintenance for home electrical system, electrical appliances, air conditioner; home water supply system; wood and concrete works; installation and basic maintenance of home electrical system, home water supply system, repair of wood and concrete works; inspection and basic maintenance of vehicles ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายหลักการติดตั้งและซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ระบบประปาในบ้าน งานไม้และงานคอนกรีต CLO2 : ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ระบบประปาในบ้าน งานไม้และงานคอนกรีต CLO3 : ตรวจเช็คและบำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น CLO4 : มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม สื่อสารและนำเสนอ	
00-400-080-005	แนวคิดและทักษะนวัตกรรม Innovation Idea and Competence คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	แนวคิดของนวัตกรรม หลักการจัดการนวัตกรรม ประเภทของนวัตกรรม ระบบนิเวศนวัตกรรม กระบวนการคิดเชิงออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์และแรงกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม เครื่องมือในการคิดอย่างเป็นระบบ เครื่องมือสร้างต้นแบบ เทคโนโลยีสร้างต้นแบบอย่างรวดเร็ว การสร้างและนำเสนอโครงงานต้นแบบนวัตกรรม Concepts of innovation; principle of innovation management; types of innovation; innovation ecosystem; design thinking process; creativity and idea-driven for creating innovations; tools for systematic thinking; prototype tooling, rapid prototype technology; innovation-driven project prototyping and presentation ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดและหลักการนวัตกรรม กระบวนการคิดเชิงออกแบบการคิดอย่างเป็นระบบ หลักการจัดการนวัตกรรม เทคโนโลยีสร้างต้นแบบอย่างรวดเร็ว CLO2 : เลือกเครื่องมือสร้างต้นแบบนวัตกรรมได้อย่างเหมาะสม CLO3 : สร้างต้นแบบนวัตกรรมนำไปสู่การใช้งานจริงและเชิงพาณิชย์ CLO4 : ทำงานเป็นทีม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น เพื่อสรุปประเด็นในการพัฒนานวัตกรรม CLO5 : นำเสนอผลงานเชิงนวัตกรรมในหลากหลายรูปแบบ	

00-400-080-006	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการใช้ชีวิตอย่างชาญฉลาด	3(2-2-5)
	Information Technology for Smart Living	
	คำอธิบายรายวิชา	
	หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง เมืองอัจฉริยะ สังคมออนไลน์ เศรษฐกิจใหม่ การตลาดออนไลน์ ดิจิทัลคอนเทนต์ เทคโนโลยีบล็อกเชน โลกเสมือนแห่งอนาคต การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน ความมั่นคงของข้อมูล จริยธรรม กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับวิถีชีวิตอย่างชาญฉลาด	
	Principle of basic information and communication technology; digital transformation, IoT, smart city, social network, new economy, online marketing, digital content, blockchain technology, metaverse; information technology literacy, information security, ethics, IT law; application of information technology for smart living	
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	
	CLO1 : อธิบายหลักการของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
	CLO2 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับวิถีชีวิตอย่างชาญฉลาด โดยบูรณาการความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาและสนับสนุนการดำรงชีวิตต่อตนเองและสังคม	
	CLO3 : มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม สื่อสารและนำเสนอ	
00-400-090-001	การเป็นผู้ประกอบการและการนำเสนอขายงานสำหรับ	3(2-2-5)
	การสร้างธุรกิจใหม่	
	Entrepreneurship and Pitching for New Business Creation	
	คำอธิบายรายวิชา	
	แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ จรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้ประกอบการ การวางแผนธุรกิจ การวางแผนการเงิน การออมเพื่อความมั่นคง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือในการนำเสนอรูปแบบทางธุรกิจใหม่ การเขียนแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์เพื่อการนำเสนอขายงาน เทคนิคการเจรจาต่อรอง การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการนำเสนอขายงาน	
	Entrepreneurial concepts; code of ethics in business for entrepreneurs; business planning; financial planning, saving for stability; application of information and tools for pitching new business models; writing an business plan and strategic plan for effective pitching; negotiation techniques; personality development for pitching	
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	
	CLO1 : อธิบายแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้ประกอบการ	
	CLO2 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือในการนำเสนอรูปแบบทางธุรกิจใหม่	
	CLO3 : เขียนแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์เพื่อการนำเสนอขายงาน	
	CLO4 : ใช้เทคนิคการเจรจาเพื่อการต่อรองทางธุรกิจ	
	CLO5 : แสดงออกถึงบุคลิกภาพเพื่อนำเสนอขายงานสำหรับการสร้างธุรกิจใหม่	
	CLO6 : มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม	

- 00-400-090-002 **เก่งประกอบการ** 3(2-2-5)
Entrepreneur Masterclass
คำอธิบายรายวิชา
 การบริหารการเงินส่วนบุคคล การวิเคราะห์ทางการเงิน การวิเคราะห์แผนการตลาด การจัดการอย่างมืออาชีพ การเขียนแผนธุรกิจ
 Personal finance management; financial analysis; marketing plan analysis; professional management; writing business plan
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : บริหารการเงินส่วนบุคคล
 CLO2 : วิเคราะห์ทางการเงิน และแผนการตลาด
 CLO3 : การจัดการอย่างมืออาชีพ
 CLO4 : เขียนแผนธุรกิจ
 CLO5 : มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม สื่อสารและนำเสนองาน
- 00-400-090-003 **กล้องส่องกฎหมาย** 3(3-0-6)
Law in Focus
คำอธิบายรายวิชา
 กฎหมายไม่ได้เป็นเรื่องที่น่าเบื่อเสมอไปและมีอะไรมากกว่าที่คิด มาเรียนรู้กฎหมายเกี่ยวกับการใช้ชีวิตประจำวัน การทำงาน และความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น ให้เท่าทันกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในยุคปัจจุบันและอนาคต
 Unbored law and more interesting thing, to learn law related to daily life, working and relationship with others to reach for society and economic changes both in present and future
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : ใช้กฎหมายพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การทำงาน และความสัมพันธ์กับผู้อื่นในสังคมได้
 อย่างรู้เท่าทันกับปัญหาทางกฎหมายที่เกิดขึ้นในสังคมปัจจุบันและแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 00-400-100-001 **การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม** 3(3-0-6)
Life and Social Quality Development
คำอธิบายรายวิชา
 ปรัชญาและหลักธรรมในการดำรงชีวิต การสร้างแนวคิดและเจตคติต่อตนเอง ธรรมะกับการสร้างคุณภาพชีวิต บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนเองให้เข้ากับชีวิตและสังคม การเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม เทคนิคการครองใจคนและการสร้างผลิตผลในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
 Dharma philosophy and principles in daily life; developing the right concepts and self-attitudes, developing life quality; roles, accountabilities, and responsibilities for oneself and others in accordance with dhamma; self-management according to life and society, participating in social activities, domination techniques and developing an effective work
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายปรัชญาและหลักธรรมในการดำรงชีวิต
 CLO2 : บริหารตนเองให้เข้ากับสังคม ปรับตัว มีความรับผิดชอบและทำงานร่วมกับผู้อื่น
 CLO3 : สื่อสารและนำเสนองาน โดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

00-400-100-002	กีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ Sports and Recreation for Health คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	วิธีการออกกำลังกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การฝึกทักษะการออกกำลังกายและเลือกกิจกรรมกีฬาที่เหมาะสมกับตนเอง หลักโภชนาการเพื่อสุขภาพ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ การเรียนรู้การใช้ชีวิตและการทำงานร่วมกัน การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการดำรงตนในสังคมอย่างมีความสุข ทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Practice of how to exercise; increasing physical ability, practicing exercises, choosing an appropriate sport for individual fitness, nutrition needed for different age groups; organizing recreational activities for leisure time; how to live and work as a team, applying skills for effective leadership and followers for happy living in order to develop a better quality of life ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : ใช้หลักการออกกำลังกาย การจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ หลักโภชนาการเพื่อดูแลสุขภาพได้อย่างเหมาะสม CLO2 : จัดกิจกรรมนันทนาการ เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ CLO3 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม สื่อสารและนำเสนองาน	
00-400-100-003	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	พื้นฐานบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพภายนอกและบุคลิกภาพภายใน มารยาททางสังคม การพูดในที่ชุมชน สุขภาพจิตและการปรับตัวในสถานการณ์ต่าง ๆ Personality fundamentals, personality influencing factors; personality theory; developing one's internal and external personality; social etiquette; public speaking; mental health and adjustment in various situations ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ CLO2 : แสดงออกถึงการปรับปรุงบุคลิกภาพภายนอกและบุคลิกภาพภายใน CLO3 : มีมารยาททางสังคม และการพูดในที่ชุมชน CLO4 : ใช้กลไกป้องกันตัวเมื่อเกิดปัญหาสุขภาพจิตเพื่อใช้ชีวิตอย่างเป็นสุข CLO5 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม	

00-400-100-004	ลุยป่าอีสาน Isan Trekking คำอธิบายรายวิชา ป่าในภาคอีสาน ความหลากหลายทางชีวภาพ สมุนไพรกับความมั่นคงทางอาหาร ภูมิวัฒนธรรมและสังคมอีสาน วิธีชีวิตชาวอีสานกับป่าและเกษตรอินทรีย์ สมุนไพรกับการดูแลสุขภาพชุมชน เรื่องเล่าสมุนไพรชุมชน วิธีการกินกับสมุนไพรในชุมชน กรณีศึกษาและฝึกปฏิบัตินอกสถานที่ Forests in Isan; biodiversity; herbs and food security; Isan culture and society, Isan way of life with forests and inorganic agriculture; alternative energy technology and organic agriculture; herbs and community health care; community herbs story; way of eating and community herbs; case studies and field practice ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายป่าในภาคอีสาน และความหลากหลายทางชีวภาพ CLO2 : อธิบายสมุนไพรกับความมั่นคงทางอาหาร ภูมิวัฒนธรรมและสังคมอีสาน วิธีชีวิตชาวอีสานกับป่าและเกษตรอินทรีย์ CLO3 : อธิบายสมุนไพรกับการดูแลสุขภาพชุมชน วิธีการกินสมุนไพร เรื่องเล่าสมุนไพรชุมชน CLO4 : สรุปและนำเสนอประสบการณ์จากการลงพื้นที่ สำรวจป่า ศึกษาดูงานเกษตรอินทรีย์ ป่าชุมชน หรือสมุนไพร CLO5 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม	3(1-4-4)
00-400-100-005	สร้างคน สร้างชาติ Citizenship for Nation Building คำอธิบายรายวิชา การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การจัดระบบทางสังคม ความเป็นพลเมือง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การเมืองภาคพลเมือง กฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน ปัญหาและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมไทย Social transformation; social organization; citizenship; corruption and misconduct; the impact of corruption and misconduct, preventing and suppressing corruption and misconduct; economic drive, politics and government; civil politics; laws in daily life; problems and solutions arising in Thai society ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายการจัดระเบียบทางสังคม ความเป็นพลเมืองที่ดี การขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน CLO2 : สรุปประเด็นปัญหาได้อย่างมีเหตุผล CLO3 : ปรับตัวและทำงานร่วมกับคนอื่น CLO4 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม สื่อสารและนำเสนองาน	3(2-2-5)

- 00-400-100-006 **เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต** 3(2-2-5)
Sufficiency Economy for Well-Being Development
คำอธิบายรายวิชา
 ที่มาและความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การวางแผนการเงิน การออม การใช้และจัดการทรัพยากรทางการเกษตรอย่างเหมาะสม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการประกอบการธุรกิจ เศรษฐกิจพอเพียงในระดับก้าวหน้า เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม
 Background and importance of the sufficiency economy philosophy; principles of sufficiency economy philosophy; financial planning; savings; proper use and management of agricultural resources; applying sufficiency economy philosophy in business operations; progressive sufficiency economy for community and social development
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 CLO2 : ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับตนเองและครอบครัว
 CLO3 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม สื่อสารและนำเสนองาน
- 00-400-100-007 **พาเลาะอีสานเชิงสร้างสรรค์** 3(1-4-4)
Isan Creative Travel
คำอธิบายรายวิชา
 ทรัพยากรการท่องเที่ยวในภาคอีสาน ชุมชนกับการท่องเที่ยว ความปกติใหม่กับการท่องเที่ยวโดยชุมชน การเชื่อมโยงการท่องเที่ยวโดยชุมชนกับอัตลักษณ์ท้องถิ่นอีสาน กิจกรรมนันทนาการการท่องเที่ยวโดยชุมชน กิจกรรมการท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์กับเทคโนโลยีดิจิทัลชุมชน จิตอาสากับการท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์ โดยมีการเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษาและฝึกปฏิบัติจริง
 Tourism resources in Isan; community and tourism; new normal and community based tourism; relationship between community based tourism and Isan local identity; recreational activities in tourism by community; creative activities in tourism by community; volunteer and community based creative tourism; a case study and field practice
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายบริบทชุมชนอีสาน
 CLO2 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อบูรณาการกับการพัฒนาการท่องเที่ยว
 CLO3 : สรุปและนำเสนอกิจกรรมนันทนาการการท่องเที่ยวโดยชุมชนเชิงสร้างสรรค์จากการลงพื้นที่
 CLO4 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม

00-400-100-008	รากเหง้า มทร.อีสาน	2(1-3-3)
Root of RMUTI		
คำอธิบายรายวิชา		
วัฒนธรรมพื้นถิ่นอีสาน ฮีต 12 คอง 14 ประวัติศาสตร์ บุคคลสำคัญและศิษย์เก่า ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อัตลักษณ์บัณฑิต การสร้างแนวคิดจิตอาสาเพื่อท้องถิ่น เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อชุมชนท้องถิ่น การวางแผนพัฒนาชุมชนท้องถิ่น		
Cultures of local Isan; 12 and traditions 14 ways of life; history; famous persons and alumni of Rajamangala University of Technology Isan; outstanding identity of graduates; conceptualization of volunteering for locals; sustainable development goals (SDGs) to develop local community; planning to develop local community		
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)		
CLO1 : บอกวัฒนธรรมพื้นถิ่นอีสาน ฮีต 12 คอง 14		
CLO2 : บอกประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน		
CLO3 : อธิบายแนวคิดจิตอาสาและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น		
CLO4 : สรุปและนำเสนอแนวคิดจากการลงพื้นที่ เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยเชื่อมโยงอัตลักษณ์บัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน		
CLO5 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม		
00-400-100-009	ชุมชนนวัตกรรมสร้างสรรค์	3(1-4-4)
Creative Innovation Community		
คำอธิบายรายวิชา		
หลักการคิดเชิงออกแบบ องค์ประกอบหลักการคิดเชิงออกแบบ การคิดเชิง-ออกแบบกับชุมชน การระดมความคิด กระบวนการคิดเชิงออกแบบแบบมีส่วนร่วม การบูรณาการความรู้สิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชน การสร้างสรรค์ผลงาน การนำเสนอผลงานอย่างมีส่วนร่วมกับชุมชน		
Design thinking principles; design thinking elements; design thinking and community; brainstorming; participative design thinking process; environment knowledge integration to community; creating a work; presentation of works with community's participation		
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)		
CLO1 : อธิบายหลักการคิดเชิงออกแบบกับชุมชน องค์ประกอบหลักของการคิดเชิงออกแบบชุมชน กระบวนการคิดเชิงออกแบบแบบมีส่วนร่วม		
CLO2 : ใช้ความรู้การคิดเชิงออกแบบในการสร้างแนวทางหรือนวัตกรรมที่ตอบโจทย์กับชุมชนอย่างมีส่วนร่วม		
CLO3 : ใช้ความรู้ ทักษะ จากศาสตร์ต่าง ๆ สร้างสรรค์แนวทางแก้ไข มาทดสอบ พัฒนา เพื่อให้เกิดประโยชน์กับชุมชน		
CLO4 : ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม สื่อสารและนำเสนองาน		

00-400-100-010	ของดีโคราช The Best of Korat คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	จังหวัดนครราชสีมาของดีประจำจังหวัดทั้งในด้านศิลปกรรม งานหัตถศิลป์และวิถีชีวิตในท้องถิ่น วิธีการอนุรักษ์ ส่งเสริมและต่อยอดของดีเหล่านั้นให้คงอยู่ ไม่สูญหายในสังคมปัจจุบัน จะทำได้ ด้วยการบูรณาการความรู้ สร้างสรรค์ออกมาเป็นผลงานนำเสนอสู่สาธารณชน ของดีโคราช แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ สังคมวิถีชีวิต ศิลปกรรม และหัตถศิลป์ Nakhon Ratchasima fine arts, handicraft and local folkway, conservation and support to further and maintain that art forever in contemporary society by knowledge integration, create their works for publication: divided in to 3 parts: society lifestyle, fine arts and handicraft ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1: มีทักษะบูรณาการความรู้ ด้วยจิตสำนึก รับผิดชอบต่อท้องถิ่น ตระหนักใน มรดก ภูมิปัญญา ทัศนคติที่ดีต่อความเป็นโคราช เพื่อสร้างผลงานการ อนุรักษ์ ส่งเสริมหรือต่อยอด ของดีโคราชให้คงอยู่ด้วยจิตสำนึกความเป็น พลเมืองที่ดี	
01-404-012-102	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ Accounting for Entrepreneur คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	ประเภทธุรกิจและการจัดตั้ง ความสำคัญของการบัญชีต่อการบริหารธุรกิจ หลักการพื้นฐาน ทางการบัญชีการเงิน การจัดทำงบประมาณ แนวคิดเกี่ยวกับต้นทุน และการใช้ข้อมูลทางการ บัญชีเพื่อการตัดสินใจ Business types and establishment; importance of accounting to business administration; basics of financial accounting; budgeting preparation; cost concept; applying accounting information for decision making ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 จำแนกและอธิบายประเภทธุรกิจและการจัดตั้งธุรกิจ CLO2 อธิบายหลักการบัญชีการเงิน การบัญชีต้นทุน และการใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ CLO3 ทำงานเป็นทีมให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด CLO4 ประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางธุรกิจการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม และระมัดระวังรอบคอบในการทำงาน	

- 01-404-020-101 **ภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและธุรกิจในศตวรรษที่ 21** 3(3-0-6)
Environment of Economy and Business in 21st century
คำอธิบายรายวิชา
 ภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ การบริหารโครงการทางธุรกิจ การวางแผนกำไร อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพ ความยืดหยุ่นและการประยุกต์ใช้ โครงสร้างตลาด รายได้ประชาชาติ เงินเพื่อ การว่างงาน นโยบายการเงินและนโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศ หลักและแนวคิด เศรษฐกิจพอเพียง
 Environment of business; managing business project; profit planning demand supply and equilibrium; elasticity and application; structure of the market; national income; Inflation; unemployment; monetary policy and fiscal policy; international trade; concepts of sufficient economy
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ และจำแนกรูปแบบการบริหารโครงการทางธุรกิจ
 CLO2 : วิเคราะห์ดุลยภาพตลาดที่เปลี่ยนแปลง จากองค์ประกอบเรื่อง อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพ ความยืดหยุ่นและโครงสร้างตลาด
 CLO3 : อธิบายการดำเนินงานของภาพเศรษฐกิจมหภาคในภาวะปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง
 CLO4 : ปรับใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ และเศรษฐกิจได้
 CLO5 : เลือกใช้ซอฟต์แวร์สำนักงานในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล จัดการข้อมูลและนำเสนอสารสนเทศ ที่เป็นประโยชน์หรือแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ
- 01-404-030-101 **สาระสำคัญทางการตลาด** 3(3-0-6)
Essentials of Marketing
คำอธิบายรายวิชา
 ความรู้เบื้องต้นและความสำคัญของการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ซื้อทางธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมาย และการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การวิจัยทางการตลาด องค์ประกอบส่วนประสมทางการตลาด การวางแผนการตลาด การตลาดสมัยใหม่ จริยธรรม และการตลาดเพื่อสังคม
 Introduction and importance of marketing; the marketing environment; consumer and industrial behavior; market segmentation; targeting and positioning; marketing research; dimensions of marketing mix; marketing planning; modern marketing; ethics and marketing social responsibility
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายบทบาทของการตลาดและความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่นๆ ขององค์กรที่เกี่ยวข้อง
 CLO2 : อธิบายสภาพแวดล้อมทางการตลาดทั้งภายในและภายนอกที่องค์กรดำเนินงาน
 CLO3 : ประยุกต์ใช้ข้อมูลการแบ่งส่วนตลาดเพื่อกำหนดตลาดเป้าหมายและตำแหน่งผลิตภัณฑ์
 CLO4 : ประเมินองค์ประกอบของส่วนประสมการตลาดเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ทางการตลาด
 CLO5 : สื่อสารนำเสนอ ทำงานเป็นทีม ซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบ

01-404-040-101	บริหารทรัพยากรมนุษย์และภาวะผู้นำในองค์กรยุคใหม่ Human Resources Management and Leadership in Modern Organizations	3(3-0-6)
	คำอธิบายรายวิชา แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม การพัฒนา การประเมินผล การบำรุงรักษาพนักงาน ความหมายของผู้นำและภาวะผู้นำ หลักธรรมภิบาล แหล่งที่มาของอำนาจ รูปแบบของผู้นำ ภาวะผู้นำในงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ Basic concepts and theories regarding human resource management processes; job analysis; workforce planning; recruitment; selection; training; development; evaluation and employee maintenance; definition of leader and leadership; principles of good governance; source of power; leadership styles; leadership in human resource ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้ CLO2 : ระบุข้อบ่งชี้ หน้าที่ ความรับผิดชอบของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้ CLO3 : วิเคราะห์และวางแผนงานด้านทรัพยากรมนุษย์ได้ CLO4 : กำหนดภาวะผู้นำทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรยุคใหม่ได้ CLO5 : ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น	
01-404-040-102	ธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Business and Climate Change	1(1-0-2)
	คำอธิบายรายวิชา ความเสี่ยงและโอกาสที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ความสำคัญของวิทยาศาสตร์ ผลกระทบทางเศรษฐกิจ และผลกระทบเชิงนโยบายจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การออกแบบกลยุทธ์ทางธุรกิจในอนาคต การปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ Risks and opportunities posed by climate change across industries; an importance of science; economic impact and policy implications of climate change; designing future business strategies; adapting to climate change; a critical thinking and developing business solutions ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : ระบุความเสี่ยงและโอกาสที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในอุตสาหกรรมต่าง ๆ CLO2 : อธิบายความสำคัญของวิทยาศาสตร์ ผลกระทบทางเศรษฐกิจ และผลกระทบเชิงนโยบายจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ CLO3 : เลือกใช้ข้อมูลเชิงลึกและตัวอย่างในโลกแห่งความเป็นจริงเพื่อ วิเคราะห์และออกแบบกลยุทธ์ทางธุรกิจในการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ CLO4 : เสนอทางแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจที่ช่วยลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	

01-406-090-101	ธุรกิจดิจิทัลเชิงปฏิบัติการ Digital Business in Practice คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการจัดการธุรกิจในยุคดิจิทัล ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ เทคโนโลยีฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เทคโนโลยีเพื่อการจัดการข้อมูลและเครือข่าย พานิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมาย จริยธรรมและความปลอดภัยทางไซเบอร์ การฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปทางธุรกิจ การใช้ซอฟต์แวร์ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ และการใช้เครื่องมือที่จำเป็นในการจัดการธุรกิจดิจิทัล The importance of information technology in digital age; business information systems; hardware and software technology; data and network management technology; electronic commerce; digital law; ethics and cybersecurity; implementation of pre-packaged business software; online collaborative software operation and the use of essential tools in digital business management ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการจัดการธุรกิจดิจิทัล CLO2 : ใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปในการสร้างเอกสารงานทางธุรกิจ คำนวณ ประมวลผล และนำเสนอข้อมูล CLO3 : ศึกษาค้นคว้าและทำงานเป็นทีมผ่านชุดโปรแกรมที่มีการประมวลผลแบบออนไลน์ CLO4 : ใช้เครื่องมือจัดเก็บรวบรวมข้อมูล จัดการข้อมูล และนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์หรือแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ	
01-404-041-102	กฎหมายธุรกิจและอุตสาหกรรม Business and Industrial Law คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	ประวัติความเป็นมาของกฎหมายไทย ระบบของกฎหมาย และประเภทของกฎหมาย การบัญญัติของกฎหมาย กฎหมายมีผลบังคับใช้เมื่อใด ทราบถึงสิทธิหน้าที่เสรีภาพ เจตนารมณ์ของกฎหมาย ลำดับของศาลของไทย วิธีการอ่านประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ความเป็นบุคคลตามกฎหมาย ผู้บกพร่องในความสามารถ นิติบุคคล หนังสือรับรอง การจดทะเบียน นิติบุคคลตัวแทนของนิติบุคคล การทำหนังสือมอบอำนาจ การทำหนังสือตัวการตัวแทน หุ้นส่วนและบริษัท กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สิน กิจกรรม สัญญา หนังสือสัญญาต่าง ๆ กฎหมายแรงงาน The history of Thai laws; legal systems and types of laws; the enactment of laws and the time they come into effect; understanding rights and freedoms; the intentions of the law; the hierarchy of Thai courts; methods for interpreting civil and commercial codes; legal personality; legal incapacity; legal entities; certificates; registration for legal entities; legal entity representation; power of attorney document preparation; representative document preparation; shares and companies; property laws; contract activities; debts; various agreements; labor laws ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดกฎหมายทั่วไป กฎหมายธุรกิจ และกฎหมายอุตสาหกรรม CLO2 : อธิบายวิธีการใช้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ CLO3 : อธิบายการกระบวนการจัดตั้งธุรกิจทั่วไปและอุตสาหกรรม ตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ CLO4 : ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อหน้าที่	

01-404-041-104

การจัดการดำเนินงาน

3(3-0-6)

Operations Management**คำอธิบายรายวิชา**

ความรู้เกี่ยวกับการจัดการดำเนินงานและผลผลิตภาพ กระบวนการผลิตและการวางแผนกำลังการผลิต การออกแบบและการพยากรณ์ความต้องการสินค้า การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังสถานประกอบการ การผลิตและปริมาณการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง เครื่องมือและเทคนิคต่างๆ ที่ใช้ในการจัดการดำเนินงาน และนำเครื่องมือการจัดการดำเนินงานไปประยุกต์ใช้กับโรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการ ผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนทั้งภาคการผลิตและบริการ

Knowledge of operations and productivity management; production processes and production capacity planning; designing and forecasting product requirements; selecting optimal locations; laying out facility plans; production and output quantities; inventory management; tools and various techniques used in operations management; applying operational management tools to industrial factories, businesses, community enterprise entrepreneurs in both manufacturing and service sectors

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายแนวคิด และหลักสำคัญของการจัดการดำเนินงานและผลผลิตภาพ

CLO2 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางคณิตศาสตร์ และเทคนิคต่าง ๆ

CLO3 : วิเคราะห์ และตัดสินใจในการวางแผนการจัดการดำเนินงานในงานธุรกิจ และงานอุตสาหกรรม

CLO4 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือการจัดการดำเนินงานกับโรงงานอุตสาหกรรม สถานประกอบการ ผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนทั้งภาคการผลิตและบริการได้

CLO5 : ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิผู้อื่น

01-404-041-106	การบริหารการผลิตทางธุรกิจ Business Production Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	ความรู้เกี่ยวกับการจัดการกระบวนการผลิต การออกแบบและการพยากรณ์ความต้องการสินค้า การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางแผนสถานประกอบการ การผลิตและปริมาณการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง เครื่องมือและเทคนิคต่างๆ ที่ใช้ในการจัดการดำเนินงาน และนำเครื่องมือการจัดการดำเนินงานไปประยุกต์ใช้กับสถานประกอบการขนาดเล็กหรือขนาดกลาง วิชาทฤษฎีชุมชน ทั้งสินค้าที่จับต้องและจับต้องไม่ได้ Knowledge of operations and productivity management; designing and forecasting product requirements; selecting optimal locations; laying out facility plans; production and output quantities; inventory management; tools and various techniques used in operations management; applying operational management tools to small or medium-sized businesses, community enterprise entrepreneurs in both goods and service ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิด และหลักสำคัญของการจัดการดำเนินงาน CLO2 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางคณิตศาสตร์ และเทคนิคต่าง ๆ CLO3 : วิเคราะห์ และตัดสินใจในการวางแผนการจัดการดำเนินงานในทางธุรกิจ CLO4 : ประยุกต์เครื่องมือการจัดการดำเนินงานกับสถานประกอบการขนาดเล็กหรือขนาดกลางผู้ประกอบการ วิชาทฤษฎีชุมชนทั้งสินค้าที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ CLO5 : ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิผู้อื่น	
01-404-041-206	ผู้ประกอบการและการจัดการธุรกิจขนาดย่อมสมัยใหม่ Modern Entrepreneurship and Small Business Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	การเริ่มต้นธุรกิจขนาดย่อม รูปแบบการดำเนินธุรกิจ คุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ การศึกษาสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การสร้างไอเดียธุรกิจใหม่ การวางแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การพัฒนาแผนธุรกิจ การจัดทำแผนทางการเงิน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือในการนำเสนอขายสินค้าในช่องทางออนไลน์ Starting a small business; business operation models; characteristics of being an entrepreneur; business ethics; studying the business environment; generating new business ideas; developing product development plans; business operation strategies; business planning; financial planning; applying technology and tools for online product presentation and sales ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายการเริ่มต้นดำเนินธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการที่มีจรรยาบรรณทางธุรกิจ CLO2 : เขียนแผนธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค CLO3 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการนำเสนอขายสินค้าได้ CLO4: ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณ	

01-404-041-207	พฤติกรรมองค์การ Organizational Behavior คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	พฤติกรรมของปัจเจกบุคคล บุคลิกภาพ ค่านิยม การรับรู้ การเรียนรู้ อารมณ์ ทักษะ แรงจูงใจในการทำงาน พฤติกรรมกลุ่มและทีมงาน ภาวะผู้นำ อำนาจ และการเมืองในองค์การ การสื่อสาร การจัดการความขัดแย้ง วัฒนธรรมองค์การ การพัฒนาและออกแบบองค์การ Individual behavior; personality; values; perception; learning; emotions; attitudes; motivation at work; group and team behavior; leadership, power, and politics in organizations; communication; conflict management; organizational culture; organizational development and design ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายทฤษฎีต่างๆ ทางพฤติกรรมองค์การได้ CLO2 : วิเคราะห์สาเหตุของพฤติกรรมและทำนายพฤติกรรมองค์การได้ CLO3 : ทำนายทัศนคติและควบคุมพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรให้สนับสนุนผลลัพธ์ของงานให้บรรลุเป้าหมาย CLO4 : ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อหน้าที่	
01-404-041-210	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ Modern Human Resource Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	วิวัฒนาการและบทบาทของผู้ปฏิบัติงานทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนอัตรากำลังแบบยืดหยุ่น การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี การจัดการผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากรด้วยการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดการและพัฒนาสายอาชีพเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร การวิเคราะห์ค่าตอบแทน พนักงานสัมพันธ์ การรับผิดชอบต่อสังคมสู่การสร้างคุณค่าแก่สังคมใน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Evolution and roles of human resource practitioners; flexible workforce planning; digital technology for recruitment and selection; performance management; human resource development by creating self-directed learning culture; career management and development for organizational commitment; compensation analysis; employee relations; social responsibility for societal value creation in human resource management ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายวิวัฒนาการและบทบาทของผู้ปฏิบัติงานทรัพยากรมนุษย์ CLO2 : อธิบายกระบวนการวางแผนอัตรากำลังแบบยืดหยุ่น กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี การจัดการผลการปฏิบัติงาน CLO3 : วิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรด้วยการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดการและพัฒนาสายอาชีพเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร CLO4 : ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อหน้าที่	

01-404-041-317	ภาวะผู้นำหลังนวมัย Post-Modern Leadership คำอธิบายรายวิชา แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ รูปแบบ และทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ผู้นำ บทบาท อำนาจหน้าที่ การพัฒนาภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม ภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ ภาวะผู้นำเชิงจริยธรรม ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การจัดการความขัดแย้ง การพัฒนาองค์การ การจัดการเปลี่ยนแปลง การสื่อสาร การจัดการทีม การพัฒนาบุคลิกภาพ และการแสดงออกทางอารมณ์ของผู้นำ Ideas and theories of leadership; patterns and essential skills for leaders; roles; power; responsibilities; development of leadership and followership; strategic leadership; ethical leadership; creative leadership; business negotiation; conflict management; organizational development; change management; communication; team management; personality development and emotional expression of leaders ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1: อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำในบริบททางธุรกิจ CLO2: ประยุกต์ใช้รูปแบบและทักษะที่จำเป็นของผู้นำเพื่อรับมือกับความท้าทายทางธุรกิจในยุคปัจจุบัน CLO3: วิเคราะห์กรณีศึกษาเพื่อประเมินแนวทางปฏิบัติของผู้นำที่มีประสิทธิผลและผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กร CLO4: พัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการตัดสินใจที่จำเป็นสำหรับความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่หลากหลาย CLO5: ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อหน้าที่	3(3-0-6)
01-404-041-322	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management คำอธิบายรายวิชา แนวคิด หลักการของการจัดการเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจในศตวรรษที่ 21 กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ในระดับต่างๆ ขององค์การ การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ การควบคุมและประเมินผล การวิเคราะห์แนวทางการจัดการเชิงกลยุทธ์โดยใช้กรณีศึกษา Ideas and principles of strategic business management in the 21st century; strategic management processes; strategic analysis; formulation of strategies at various levels of the organization; implementation of strategies; control and performance evaluation including analyzing strategic management directions by case studies ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิด หลักการของการจัดการเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจในศตวรรษที่ 21 กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ CLO2 : วิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ กำหนดกลยุทธ์ในระดับต่าง ๆ ขององค์การ การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ควบคุมและประเมินผล CLO3 : ประยุกต์ใช้หลักการของการจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อแก้ปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานขององค์การ CLO4 : ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณรับผิดชอบต่อหน้าที่ และทำงานเป็นทีม	3(3-0-6)

01-404-041-323	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	การวางแผนเค้าโครงและเนื้อหาในการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอข้อมูลภาพ แผนภูมิ สถิติในสถานการณ์ต่าง ๆ ทางธุรกิจ การนำเสนอรายงานการประชุม การนำเสนอสินค้าและผลิตภัณฑ์ การใช้น้ำเสียง การใช้ภาษากายและการพัฒนาบุคลิกภาพในการสื่อสารและนำเสนอ การเลือกใช้สื่อมัลติมีเดียและเทคนิคสนับสนุนที่เหมาะสม การฝึกปฏิบัติการเตรียมการนำเสนอและการอภิปรายเป็นกลุ่ม Efficient planning of outline and content of a presentation; using English in presentations of images, charts, and statistics in various business situations, presentations of meeting minutes and products; use of voice tone; use of body language; personality development in communication and presentation; utilizing appropriate multimedia and supporting techniques; practice in preparation of presentations and group discussions ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายลักษณะของการนำเสนอที่ดี CLO2 : จัดระเบียบข้อมูล ใช้จำนวน สถิติเนื้อหาการนำเสนอโดยใช้จำนวนต่าง ๆ ที่ถูกต้องตลอดจนปิดการนำเสนอ CLO3 : เลือกใช้สื่อมัลติมีเดียและเทคนิคสนับสนุนในการนำเสนอ CLO4 : นำเสนอโดยใช้น้ำเสียง ภาษากาย และการพัฒนาบุคลิกภาพในการสื่อสาร CLO5 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเป็นทีม มีจรรยาบรรณและเคารพสิทธิของผู้อื่น	
01-404-041-101	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	ศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบสำนักงานสมัยใหม่ บทบาทและหน้าที่งานสำนักงาน ระบบงานและสารสนเทศสมัยใหม่ในสำนักงาน กระบวนการจัดการงานเอกสาร สารสนเทศ และงานพัสดุ การจัดผังสำนักงาน การบริหารจัดการอุปกรณ์เครื่องใช้และสภาพแวดล้อมในสำนักงานให้เหมาะสม การควบคุมภายในงานสำนักงาน และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานสำนักงาน A study of modern office formats; roles and responsibilities in the office; modern office systems and information in the office; document management processes, information, and procurement; organizing office layouts; managing equipment and the working environment to be suitable for the office; internal control in office work and the application of technology in office work ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายรูปแบบงานสำนักงานสมัยใหม่ CLO2 : อธิบายทักษะพื้นฐานในการปฏิบัติงานในสำนักงานสมัยใหม่ การบริหารงานเอกสาร สภาพแวดล้อมในสำนักงานสมัยใหม่ CLO3 : ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเทคโนโลยีการจัดการสำนักงานสมัยใหม่เมื่อเข้าสู่การปฏิบัติงานจริง CLO4 : นำเสนอ ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อหน้าที่	

01-404-041-103	การจัดการการจัดซื้อและจัดจ้าง Procurement Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	กระบวนการจัดซื้อจัดหาและบริหารความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ ประกอบด้วย การกำหนดความต้องการของผู้ใช้วัตถุดิบ การสรรหา การคัดเลือก และการประเมินซัพพลายเออร์ การบริหารสัญญา การสร้างความสัมพันธ์ การบริหารข้อมูลและความร่วมมือเพื่อผลประโยชน์ร่วมของสมาชิกในห่วงโซ่อุปทาน The procurement and sourcing process and supplier relationship management including defining user requirements for raw materials, sourcing, selection, and evaluation of suppliers; contract management; relationship building; data management and collaboration for mutual benefits of chain members ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายกระบวนการจัดซื้อจัดหาและบริหารความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ CLO2 : กำหนดความต้องการของผู้ใช้วัตถุดิบ การสรรหา การคัดเลือก และประเมินซัพพลายเออร์ CLO3 : วิเคราะห์การบริหารข้อมูลและความร่วมมือเพื่อผลประโยชน์ของสมาชิกในห่วงโซ่อุปทาน CLO4 : นำเสนอรายงาน ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อหน้าที่	
01-404-041-208	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตลาดดิจิทัล Data Analytics for Digital Marketing คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	การสำรวจและการเก็บข้อมูล การจำแนกข้อมูล การทำความสะอาดข้อมูล การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล เช่น ไพธอน พาวเวอร์บีไอ การสื่อสารผลการวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า การตลาดผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น เฟสบุ๊ก อิน스타그램 ทวิตเตอร์ ลิงค์เค็ดอิน ดิกด็อก การสร้างการตลาดเนื้อหา การตลาดผ่านอิทธิพล การวิเคราะห์และติดตามผล Data exploration and data collection; data classification; data cleaning; tools and technologies for data analytics such as python power bi; data visualization and communication; customer data analytics; platform media online marketing such as facebook, instagram, twitter, linkedIn, tiktok; engaging content marketing; influencer marketing; analytics and performance tracking; ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายหลักการวิเคราะห์ข้อมูล CLO2 : วิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า CLO3 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูลและการสื่อสารผลการวิเคราะห์ข้อมูล CLO4 : สร้างการตลาดเนื้อหาหรือการตลาดผ่านอิทธิพล CLO5 : เลือกใช้แพลตฟอร์มออนไลน์ CLO6 : ปฏิบัติงานด้วยจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณ	

01-404-041-211	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารธุรกิจ Software Package for Business Management คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อพัฒนาทักษะ โปรแกรมตารางคำนวณ โปรแกรมนำเสนอผลงาน โปรแกรมจัดการฐานข้อมูล โปรแกรมใหม่ที่มีการพัฒนาขึ้นในปัจจุบัน การใช้โปรแกรมเชื่อมโยงการจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เกิดการตัดสินใจในเชิงการบริหารงานในองค์กร Software packages to improve skills; calculation program; presentation program; database management program; new programs that are currently developed; data management programs that make management decisions in an organization ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายหลักการการใช้โปรแกรมประยุกต์ เพื่อจัดการในงานสำนักงาน CLO2 : วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลทางธุรกิจเพื่อใช้ในการตัดสินใจ CLO3 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนางานทางธุรกิจ CLO4 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเป็นทีม มีจรรยาบรรณ	
01-404-041-212	นวัตกรรมและการพาณิชย์ Innovation and Commercialization คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	บริบทของนวัตกรรมและการประดิษฐ์ ความแตกต่างระหว่างการนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ กระบวนการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรม การพัฒนาแนวคิดใหม่ด้วยนวัตกรรม การพิจารณาข้อมูลขนาดใหญ่ ทรัพย์สินทางปัญญา บทบาทของผู้ประกอบการกับนวัตกรรม โปรแกรมประยุกต์เพื่อพัฒนานวัตกรรมและการค้าขาย The context of innovation and invention; the difference between innovation and invention; the process of leveraging innovation; developing new ideas through innovation; considering big data; intellectual property; the role of entrepreneurs in innovation; using applications to develop, innovate, and trade ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายบริบทของนวัตกรรมและกำหนดความแตกต่างระหว่างการประดิษฐ์และนวัตกรรม CLO2 : อธิบายกระบวนการที่จำเป็นในการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ CLO3 : ปกป้องนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา CLO4 : ประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อพัฒนานวัตกรรมและการพาณิชย์ CLO5 : ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณ รับผิดชอบต่อหน้าที่ และทำงานเป็นทีม	

- 01-404-041-215 **การพัฒนาบุคคล ทีมงาน และองค์กร** 3(3-0-6)
Developing Individuals, Teams and Organizations Management
คำอธิบายรายวิชา
 การวิเคราะห์ระดับความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของบุคลากร ปัจจัยในการเรียนรู้และพัฒนา
 บุคลากรแบบมีส่วนร่วมและยั่งยืน การพัฒนาทักษะส่วนบุคคล ทีมงาน และองค์กร
 Analysis of the levels of knowledge, skills, and behaviors of personnel; factors in
 learning and developing participatory and sustainable personnel; developing
 individual, team, and organizational skills
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายหลักการวิเคราะห์ความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของบุคลากร
 CLO2 : วิเคราะห์ปัจจัยที่ต้องพิจารณาเพื่อนำไปประเมินผลการเรียนรู้และการพัฒนา
 ทักษะของบุคลากร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ยั่งยืน
 CLO3 : ประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้จากการพัฒนาทักษะของบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพต่องาน
 CLO4 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเป็นทีม ด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต
 มีจรรยาบรรณ อย่างมีภาวะผู้นำและผู้ตาม
- 01-404-041-318 **การวางแผนและบริหารโครงการ** 3(3-0-6)
Project Planning and Management
คำอธิบายรายวิชา
 แนวคิดพื้นฐานของการบริหารโครงการ ขั้นตอนการดำเนินการและการบริหารโครงการ การบูรณา
 การโครงการ ลงภาคสนามเพื่อเก็บข้อมูล การวางแผนโครงการ การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อค้นหาแนว
 ทางการแก้ไขปัญหา การเขียนโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ การนำโครงการไปสู่การปฏิบัติ
 การพัฒนาแนวคิด สร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์ การประเมินผลโครงการ
 Fundamental principles of project management; the process of implementation and
 project management; project integration; fieldwork for data collection; project
 planning; problem analysis to identify solutions, project proposal writing; feasibility
 analysis; translating the project into action; developing ideas; creating product
 prototypes; project evaluation
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายขั้นตอนการดำเนินการและการบริหารโครงการ
 CLO2 : วางแผนงาน เขียนโครงการ และวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการได้
 CLO3 : ประยุกต์ใช้หลักการบริหารโครงการ ในการสร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์
 CLO4 : สื่อสารนำเสนอ ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและ
 รับผิดชอบต่อหน้าที่ อย่างมีภาวะผู้นำและผู้ตาม

01-404-041-324	สัมมนาทางบริหารธุรกิจ Seminar in Business Management คำอธิบายรายวิชา	1(0-3-1)
	กระบวนการจัดสัมมนา การเลือกประเด็นที่น่าสนใจทางการบริหารธุรกิจ แนวทาง การวิเคราะห์ และแก้ไขประเด็นปัญหา การสรุปผลการจัดสัมมนา สร้างรูปแบบการจัดสัมมนาทางการบริหารธุรกิจ The seminar organizing process; selecting relevant business management topics; guidelines for analyzing and addressing issues; summarizing seminar outcomes; creating a model for organizing business management seminars ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายกระบวนการจัดสัมมนา CLO2 : เลือกประเด็นที่น่าสนใจทางการบริหารธุรกิจ CLO3 : วิเคราะห์แนวทางและแก้ไขปัญหามาตามประเด็นทางธุรกิจ CLO4 : สรุปผลและสร้างรูปแบบการจัดสัมมนาทางการบริหารธุรกิจ CLO5 : สื่อสารนำเสนอ เคารพสิทธิของผู้อื่น ทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย อย่างมีภาวะผู้นำและผู้ตาม	
01-404-041-325	การจัดการความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง Conflict and Negotiation Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้ง สาเหตุของความขัดแย้งในองค์กร กระบวนการจัดการความขัดแย้ง การจัดการความขัดแย้งในองค์กร ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความขัดแย้ง แนวคิดเกี่ยวกับการเจรจาต่อรอง การเจรจาต่อรองในองค์กร กลยุทธ์และกระบวนการในการเจรจาต่อรอง Ideas and theories about conflict; causes of conflict in organizations; conflict management processes; organizational conflict management; the impact of conflict; concepts related to negotiation; negotiation in organizations; strategies and processes in negotiation ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง CLO2 : อธิบายรูปแบบของแนวทางการจัดการความขัดแย้ง CLO3 : วิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบของความขัดแย้งในองค์กร CLO4 : กำหนดกลยุทธ์และกระบวนการในการเจรจาต่อรอง CLO5 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง	

01-404-041-326	วิจัยธุรกิจ Business Research คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	ความรู้พื้นฐานของการวิจัย จรรยาบรรณของนักวิจัย การระบุปัญหาของการวิจัย การทบทวนองค์ความรู้ การพัฒนาตัวแปรและกรอบแนวคิด การกำหนดวัตถุประสงค์และสมมติฐานในการวิจัย การระบุประชากร กลุ่มตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การวิเคราะห์สถิติเชิงพรรณนา การวิเคราะห์สถิติเชิงอนุมาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ค่าสถิติ การสรุปผลการศึกษา และให้ข้อเสนอแนะแก้ปัญหาในองค์กรผ่านกระบวนการวิจัย Fundamental knowledge of research; ethics of researchers; identifying research problems; literature review; developing variables and conceptual frameworks; setting research objectives and hypotheses; specifying the population, sample groups, and random sampling; developing research instruments; statistical analysis; using statistical software for analysis; summarizing study results and providing recommendations to solve organizational problems through the research process ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายจรรยาบรรณ ระเบียบวิธีวิจัย ทางการจัดการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วน โดยใช้ภาษาที่เหมาะสม CLO2 เขียนเค้าโครงการวิจัยและการเขียนรายงานการวิจัย CLO3 : ปรับใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติได้อย่างเหมาะสมกับประเภทของงานวิจัย CLO4 : สรุปผลการวิจัยและนำเสนอผลวิจัยในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้องสร้างสรรค์ CLO5: สื่อสาร ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม และรับผิดชอบต่อหน้าที่	
01-404-041-105	การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย Occupational Health and Safety Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	แนวคิด ที่มา ความสำคัญ ขอบเขตงาน องค์กรที่เกี่ยวข้องของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้ การบริหารจัดการหน่วยงานความปลอดภัยในโรงงานตามกฎหมายกำหนด การประเมินความเสี่ยง การสอบสวนและวิเคราะห์อุบัติเหตุ การบริหารจัดการอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ฉุกเฉิน การสื่อสาร สัญลักษณ์และเครื่องหมายความปลอดภัย ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร ปฏิบัติโครงการเกี่ยวกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย Concepts, origins, significance, and scope of occupational health and safety work; relevant organizations in occupational health and safety management; managing the safety unit in a factory according to legal requirements; risk assessment; investigation and analysis of accidents; managing personal protective equipment and emergency equipment; communication, safety symbols, and signs; occupational health and safety systems occupational health and safety systems in organization ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดทฤษฎีการบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย CLO2 : ประยุกต์ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ฉุกเฉิน ในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย CLO3 : วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง สอบสวนและวิเคราะห์อุบัติเหตุ CLO4 : นำเสนอโครงการเกี่ยวกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย CLO5 : ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณ รับผิดชอบต่อหน้าที่ และทำงานเป็นทีม	

01-404-041-209

การศึกษางานอุตสาหกรรม

3(3-0-6)

Industrial Work Study

คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการศึกษางาน การศึกษาการเคลื่อนไหว การวิเคราะห์วิธีการทำงาน การบันทึกวิธี วิธีการทำงานด้วยแผนภูมิต่าง ๆ การปรับปรุงงานโดยเทคนิคเกี่ยวกับการเคลื่อนไหว การคำนวณหาเวลามาตรฐาน สร้างมาตรฐานการทำงานและประยุกต์มาใช้กับระบบการจ่ายเงิน กรณีศึกษาเกี่ยวกับการศึกษางาน การทำโครงการในสถานประกอบการ

Concepts and theories related to work study; motion study; analysis of work methods; recording work methods using various charts; work improvement motion-related techniques; calculating standard time; creating work standards and applying on payment systems; case studies on work study; projects within the enterprise

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการเกี่ยวกับการศึกษางาน

CLO2 : วิเคราะห์วิธีการทำงานและบันทึกวิธีการทำงานด้วย Chart ต่าง ๆ

CLO3 : วางแผนปรับปรุงงานและจัดทำโครงการ

CLO4 : ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณ รับผิดชอบต่อหน้าที่ และทำงานเป็นทีม อย่างมีภาวะผู้นำและผู้ตาม

01-404-041-213 การประกันคุณภาพในงานอุตสาหกรรมและเครื่องมือวัด 3(3-0-6)

Quality Assurance in Industrial and Instruments

คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการของระบบประกันคุณภาพ แนวคิดระบบประกันคุณภาพมาตรฐานสากล การวางแผนและการจัดทำเอกสารของระบบประกันคุณภาพ ประกอบด้วย คู่มือคุณภาพ แนวทางการปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน แบบฟอร์ม และเอกสารสนับสนุน การสร้างตัวชี้วัดและประเมินผลตัวชี้วัดในระบบประกันคุณภาพ การประยุกต์ระบบสารสนเทศ กลวิธีทางสถิติกับการจัดการประกันคุณภาพ ความรู้พื้นฐานของเครื่องมือวัดและควบคุมเบื้องต้น จัดทำเอกสารระบบประกันคุณภาพตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและเครื่องมือวัด

Concepts and principles of quality assurance systems; international standard quality assurance concepts; planning and documentation of quality assurance systems including quality manuals, operating procedures, work instructions, forms, and supporting documents; creating metrics and measuring performance indicators in the quality assurance system; applying information systems and statistical methods to quality assurance management; basic knowledge of measurement and control tools; applying documentation for quality assurance systems and ISO 9001 certification acceptance

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายแนวคิดและหลักการของระบบประกันคุณภาพ แนวคิดระบบประกันคุณภาพมาตรฐานสากล

CLO2 : เลือกใช้ระบบประกันคุณภาพในงานอุตสาหกรรม

CLO3 : อธิบายและเลือกใช้เครื่องมือวัดในงานอุตสาหกรรมได้ถูกต้อง และปลอดภัย

CLO4 : จัดทำเอกสารระบบประกันคุณภาพตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและเครื่องมือวัด

CLO5 : ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณ

รับผิดชอบต่อหน้าที่ และทำงานเป็นทีม

- 01-404-041-214 **การวางแผนกำลังการผลิตในงานอุตสาหกรรม** **3(3-0-6)**
Capacity Planning in Manufacturing
วิชาบังคับก่อน : 01-404-041-104 การจัดการดำเนินงาน
คำอธิบายรายวิชา
 ความรู้เกี่ยวกับระบบการผลิต ชนิด และหน้าที่ของการวางแผนการผลิตและการควบคุมการผลิต การควบคุมวัสดุคงคลัง การวางแผนการผลิตและการจัดตารางการผลิตหลัก การวางแผนความต้องการวัสดุและกำลังการผลิต การวางแผนการผลิตสมัยใหม่ ระบบการประกอบและการสมดุลของสายงานการผลิต การจัดลำดับงานและตารางการผลิต การจัดการโซ่อุปทานและลูกค้าสัมพันธ์ และวิเคราะห์ตัวเลขทางสถิติเพื่อการวางแผนระบบการผลิต
 Knowledge of production systems; types and functions of production planning and control; material inventory control; main production planning and scheduling; planning material and production capacity requirements; modern production planning; assembly systems; the balance of production processes; job sequencing and production scheduling; supply chain management and customer relations; statistical data analysis for production system planning
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายความรู้เกี่ยวกับระบบการผลิต
 CLO2 : วิเคราะห์ตัวเลขทางสถิติเพื่อการวางแผนระบบการผลิต
 CLO3 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเป็นทีม มีจรรยาบรรณ อย่างมีภาวะผู้นำ
- 01-404-041-216 **การใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่องานอุตสาหกรรมในยุคดิจิทัล** **3(2-2-5)**
Utilizing Application Software for Industrial Work in the Digital Era
คำอธิบายรายวิชา
 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อใช้ในงานอุตสาหกรรม ประกอบด้วย โปรแกรมแซพ (Program System Application and Products in Data Processing : SAP) ไมโครซอฟท์เอ็กเซล (Microsoft Excel) ไมโครซอฟท์ พาวเวอร์ บิไอ บิสซิเนส อินเทลเลเจน (Microsoft Power Business Intelligence : Power BI) และ โปรแกรมอารีนาซิมูเลชัน (Arena Simulation Software) และ อื่นๆ
 The use of application programs for management in the industrial sector which are Program System Application and Products in Data Processing, SAP, Microsoft Excel, Microsoft Power Business Intelligence (Power BI), and Arena Simulation, and etc
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายหลักการการใช้โปรแกรมประยุกต์ เพื่อจัดการในงานอุตสาหกรรม
 CLO2 : วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลทางธุรกิจอุตสาหกรรม
 CLO3 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการในงานอุตสาหกรรม
 CLO4 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเป็นทีม มีจรรยาบรรณ

01-404-041-319

ระบบการจัดการคลังสินค้าโรงงานสมัยใหม่

3(3-0-6)

Modern Factory Warehouse Management Systems**คำอธิบายรายวิชา**

หลักการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง ประเภทของคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง กฎหมายคลังสินค้า ต้นทุนสินค้าคงคลัง การวางตำแหน่งและการออกแบบคลังสินค้า การวางแผนระบบคลังสินค้า โครงสร้างการบริหารงานคลังสินค้า อุปกรณ์ในคลังสินค้า สีและสัญลักษณ์ความปลอดภัยในคลังสินค้า การจัดการและการดำเนินการระบบคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง การใช้ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการจัดการสินค้าคงคลังและการจัดการคลังสินค้าสมัยใหม่ การวางแผนกลยุทธ์การจัดการคลังสินค้าโรงงานและประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสินค้าคงคลังและการจัดการคลังสินค้าในสถานประกอบการ Principles of warehouse and inventory management; types of warehouses and inventories; warehouse laws; inventory costing; warehouse layout and design; planning warehouse systems; structure of warehouse management; equipment in the warehouse; colors and safety symbols in the warehouse; managing and operating warehouse and inventory systems; using software and information technology for modern inventory and warehouse management; planning warehouse management strategies for factories; applying software and information technology in warehouse and inventory management within the enterprise

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายการจัดการสินค้าคงคลังและการจัดการคลังสินค้าสมัยใหม่

CLO2 : วางแผนระบบการจัดการคลังสินค้าโรงงานสมัยใหม่

CLO3 : ประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสินค้าคงคลัง และการจัดการคลังสินค้าในสถานประกอบการ

CLO4 : รับผิดชอบหน้าที่ ทำงานเป็นทีม ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบขององค์กร

01-404-041-320

การจัดการคุณภาพและการควบคุมคุณภาพ

3(3-0-6)

Quality Management and Quality Control

คำอธิบายรายวิชา

หลักการและวิธีปฏิบัติในการจัดการและควบคุมคุณภาพในกิจกรรมการผลิตสินค้าและบริการ เทคนิคในการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าและบริการ เครื่องมือทางสถิติที่ใช้ในการควบคุมคุณภาพการผลิตสินค้า การเพิ่มผลผลิต มาตรฐานคุณภาพและระบบบริหารคุณภาพ การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางสถิติที่ใช้ในการควบคุมคุณภาพการผลิตสินค้า การเพิ่มผลผลิต ในโรงงานกรณีศึกษา

Principles and practices in managing and controlling quality in the activities of manufacturing products and services; techniques for inspecting and controlling the quality of products and services; statistical tools used in controlling the quality of product manufacturing; productivity improvement; quality standards and quality management systems; application of statistical tools used in controlling the quality of product manufacturing; increasing productivity in a case study factory

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

- CLO1 : อธิบายหลักการและวิธีปฏิบัติในการควบคุมคุณภาพในกิจกรรมการผลิตสินค้าและบริการในกิจการลักษณะต่าง ๆ ระบบบริหารคุณภาพระบบ
- CLO2 : อธิบายเทคนิคในการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้า
- CLO3 : วางแผนระบบบริหารคุณภาพ
- CLO4 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางสถิติที่ใช้ในการควบคุมคุณภาพการผลิตสินค้า การเพิ่มผลผลิตในโรงงาน
- CLO5 : ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณรับผิดชอบต่อหน้าที่ และทำงานเป็นทีม

01-404-041-321	การศึกษาความเป็นไปได้ของการบริหารโครงการอุตสาหกรรม Feasibility Study in Industrial Project Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	แนวคิดในการจัดทำโครงการ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ ทางด้านการตลาด การผลิต การจัดการวัตถุดิบ ทำเลที่ตั้งและสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี การจัดการองค์กร ทรัพยากรบุคคล การวางแผนและนำไปใช้ งบประมาณ การวิเคราะห์ด้านการเงิน และวิเคราะห์กรณีศึกษาความเป็นไปได้ของการบริหารโครงการอุตสาหกรรม Ideas for project planning; studying the feasibility of the project in marketing, production, raw material management, location and environment; engineering and technology; organizational management; human resources; planning and implementation; budgeting; financial analysis; analyzing case studies on feasibility of industrial projects management ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดทฤษฎี การจัดทำโครงการศึกษาความเป็นไปได้ CLO2 : วางแผนการศึกษาความเป็นไปได้ของการบริหารโครงการอุตสาหกรรม CLO3 : วิเคราะห์กรณีศึกษาความเป็นไปได้ของการบริหารโครงการอุตสาหกรรม CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
01-404-041-327	วิจัยอุตสาหกรรม Industrial Research คำอธิบายรายวิชา	3(2-2-5)
	แนวคิดการวิจัยในงานอุตสาหกรรม การวางแผนการวิจัยในงานอุตสาหกรรม การสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัย การเก็บข้อมูลงานวิจัย การวิเคราะห์ผลการวิจัย การสรุปผล การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะการวิจัย การจัดทำรายงานการวิจัย การนำเสนอผลการวิจัย และการเขียนบทความวิจัย Research concepts in industrial work; planning research in industry; information retrieval for research; data collection for research; analysis of research results; summarizing research findings; results discussion and research recommendations; compiling research reports; presenting research findings and writing research articles ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายกระบวนการในการทำวิจัยธุรกิจ CLO2 : ประเมินความเป็นไปได้ในการศึกษาหัวข้อที่เลือกทำวิจัยธุรกิจ CLO3 : พัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย CLO4 : สรุปผลการวิจัยและนำไปใช้ประโยชน์ CLO5 : สื่อสารนำเสนอ ทำงานเป็นทีม ซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อหน้าที่	

01-404-041-328	สัมมนาการจัดการอุตสาหกรรม Seminar in Industrial Management คำอธิบายรายวิชา	1(0-3-1)
	กระบวนการจัดสัมมนา การเลือกประเด็นที่น่าสนใจทางอุตสาหกรรม แนวทางการวิเคราะห์และแก้ไขประเด็นปัญหา ออกแบบการจัดสัมมนาทางอุตสาหกรรม สรุปและประเมินผลการจัดสัมมนา The seminar organizing process; selecting relevant industrial management topics; guidelines for analyzing and addressing issues; summarizing seminar outcomes; creating a model for organizing industrial management seminars ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายกระบวนการจัดสัมมนา CLO2 : เลือกประเด็นที่น่าสนใจทางอุตสาหกรรม CLO3 : วิเคราะห์แนวทางและแก้ไขปัญหาตามประเด็นทางอุตสาหกรรม CLO4 : สรุปผลและสร้างรูปแบบการจัดสัมมนาทางอุตสาหกรรม CLO5 : สื่อสารนำเสนอ เคารพสิทธิของผู้อื่น ทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
01-404-021-103	การเงินธุรกิจ Business Finance วิชาบังคับก่อน: 01-404-012-102 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
	คำอธิบายรายวิชา ภาพรวมของการเงินธุรกิจ การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์ทางการเงิน การวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุน มูลค่าเงินตามเวลา การวิเคราะห์โครงการลงทุน โครงสร้างเงินทุนและการจัดหาเงินทุน Overview of business finance; financial statement analysis; financial forecasting, financial planning, capital management; time value of money; project management analysis; capital structure and acquisition financial resources ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : เลือกใช้เครื่องมือทางการเงินในการดำเนินธุรกิจที่ตรงตามความต้องการใช้งาน CLO2 : หาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบในงบการเงินเพื่อนำไปสู่การพยากรณ์และการวางแผนทางการเงิน CLO3: วิเคราะห์หาผลลัพธ์ทางการเงินเพื่อการตัดสินใจของธุรกิจ CLO4: ปฏิบัติตนซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และมีความละเอียดรอบคอบ	

01-404-022-002

สถิติธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Statistics**คำอธิบายรายวิชา**

ขอบเขตของสถิติธุรกิจ ประชากร การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล มาตรวัดตัวแปร สถิติเชิงพรรณนา การทดสอบความแตกต่าง การวิเคราะห์ความแปรปรวน สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ การวิเคราะห์การถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ

Scope of business statistics; population random sampling; data collection; level of measurement; descriptive statistics; independent t-test; analysis of variance; correlation coefficient; simple linear regression analysis and multiple regression analysis

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายขอบเขตของสถิติธุรกิจ ประชากร การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล และมาตรวัดตัวแปร

CLO2 : ใช้โปรแกรมทางสถิติในการทดสอบความแตกต่าง การวิเคราะห์ความแปรปรวน สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ การวิเคราะห์การถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย และการวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ

CLO3 : อ่านผลการวิเคราะห์ทางสถิติจากศัพท์เฉพาะทางสถิติที่เป็นภาษาอังกฤษ

CLO4 : สื่อสัจย์ รับผิดชอบต่อน้ำที่งานของตน เคารพสิทธิของผู้อื่น

01-404-042-101	องค์การและการจัดการสมัยใหม่ Organization and Modern Management	3(3-0-6)
	คำอธิบายรายวิชา แนวคิดองค์การและการจัดการ วิวัฒนาการทฤษฎีองค์การและการจัดการ แนวคิดการจัดการสมัยใหม่ หน้าที่การจัดการ ทักษะการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การควบคุม สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจและธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม การประยุกต์ใช้หน้าที่ทางการจัดการ Organizational and management concepts; the evolution of organizational and management theories; modern management concepts; management duties; management skills; planning; organizational structuring; workforce management; commanding; control; business environment; business ethics and corporate social responsibilities; the application of management responsibilities ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายทฤษฎีสำคัญเกี่ยวกับองค์การและการจัดการสมัยใหม่ CLO2 : อธิบายหน้าที่ทางการจัดการ CLO3 : ประยุกต์ใช้หน้าที่ทางการจัดการกับกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร CLO4 : ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

01-404-042-102

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ

3(3-0-6)

Thai for Business Communication**คำอธิบายรายวิชา**

หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน การใช้หลักภาษาให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ทักษะและเทคนิคการเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุม การเขียนเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การเขียนหนังสือโต้ตอบ และติดต่อสื่อสารผ่านอีเมล การเขียนจดหมายธุรกิจ การเขียนโครงการและการนำเสนอ การฝึกปฏิบัติและการจำลองสถานการณ์จริง

Principles of using the Thai language for communication; speaking, listening, reading, and writing skills; proper use of language following the regulations of the Office of the Prime Minister regarding correspondence skills and techniques for writing official documents and meeting reports; writing for communication and public relations; composing replies and communicating via email; business letter writing; project proposal writing and presentation; practical training and simulation of real-life situations

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

CLO2: ประยุกต์ใช้เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุม การเขียนเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ การเขียนหนังสือโต้ตอบ และติดต่อสื่อสารผ่านอีเมล

CLO3: ประยุกต์ใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ในการปฏิบัติและการจำลองสถานการณ์จริง

CLO4: สื่อสารนำเสนอ เคารพสิทธิของผู้อื่น มีจรรยาบรรณ มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

01-404-042-203	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Business คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	วิวัฒนาการของธุรกิจระหว่างประเทศ แนวคิดทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ กลยุทธ์การดำเนินงานของธุรกิจระหว่างประเทศ โลจิสติกส์และซัพพลายเชนกับธุรกิจระหว่างประเทศ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ข้ามชาติ การขับเคลื่อนธุรกิจระหว่างประเทศอย่างยั่งยืนด้วยทักษะด้านดิจิทัล และศึกษาแนวโน้มทิศทางการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศในอนาคต Evolution of international business; theories of international trade; environmental factors affecting international business; economic integration; operational strategies of international business; logistics and supply chain in international business; cross-border human resource management; driving sustainable international business with digital skills; future trends in international business CLO1: อธิบายแนวคิดทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ วิวัฒนาการของธุรกิจระหว่างประเทศ CLO2: เข้าใจกลยุทธ์การดำเนินงานของธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ข้ามชาติ การขับเคลื่อนธุรกิจระหว่างประเทศอย่างยั่งยืนด้วยทักษะด้านดิจิทัล รวมถึงโลจิสติกส์และซัพพลายเชนกับธุรกิจระหว่างประเทศ CLO3: วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและแนวโน้มทิศทางการดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ CLO4: ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง สื่อสารนำเสนอ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับ ทำงานเป็นทีม	
01-404-042-205	การจัดการข้ามวัฒนธรรม Cross Cultural Management คำอธิบายรายวิชา	3(3-0-6)
	ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม ปัจจัยที่กำหนดวัฒนธรรม ลักษณะและรูปแบบการบริหารงานที่แตกต่างข้ามวัฒนธรรม ค่านิยมและสภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรม ซึ่งส่งผลต่อบุคลากรและการบริหารจัดการในองค์กรข้ามชาติ แนวทางการดำเนินธุรกิจข้ามวัฒนธรรมต่าง ๆ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม Cross-cultural management theories; factors that determine culture; management styles across various cultures; the effect of cultural values and cultural environment on personnel and management in multinational organizations; business practices in different cultures; case studies on cross-cultural management ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรมและปัจจัยที่กำหนดวัฒนธรรม CLO2 : อธิบายการบริหารงานที่แตกต่างข้ามวัฒนธรรมได้ CLO3 : วิเคราะห์ค่านิยมและสภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรมซึ่งส่งผลต่อบุคลากรและการบริหารจัดการในองค์กรข้ามชาติได้ CLO4 : สังเคราะห์แนวทางการดำเนินธุรกิจในวัฒนธรรมที่แตกต่างจากกรณีศึกษา CLO5 : สื่อสาร ทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่องานที่	

01-404-042-206 **ระบบฟuzzy logicเพื่องานด้านการจัดการอุตสาหกรรม** 3(2-2-5)

Fuzzy Logic System for Industrial Management

คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับฟuzzy logic ฟuzzy เซตในงานด้านการจัดการอุตสาหกรรม ความสัมพันธ์แบบฟuzzy กฎฟuzzy แบบ if-then การแสดงนัย แบบฟuzzy และการให้เหตุผลอย่างประมาณ ฟuzzy logic และทฤษฎีความน่าจะเป็นฟuzzy logic แบบจำลองฟuzzy การเข้ารหัสแบบฟuzzy การถอดรหัส คอนโทรลเลอร์แบบฟuzzy และการประยุกต์ใช้งาน ออเพอเรเตอร์ทางคณิตศาสตร์ แบบฟuzzy ฟuzzy อัลกอริธึมและกลไกการอนุมาน การใช้ประโยชน์ในการจัดการอุตสาหกรรม

Basic concepts of fuzzy logic; fuzzy sets in industrial management; fuzzy relations; fuzzy if-then rules; fuzzy implications and approximate reasoning; fuzzy logic and probability theory; fuzzy logic model including fuzzification; defuzzification; fuzzy controlling and application; operator for fuzzy mathematics; fuzzy algorithm and inferential mechanism; making use of fuzzy sets for industrial management

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

- CLO1 : อธิบายแนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับฟuzzy logic ฟuzzy เซตในงานด้านการจัดการอุตสาหกรรม ความสัมพันธ์แบบฟuzzy
- CLO2 : วิเคราะห์แก้ไขโจทย์ปัญหาฟuzzy logic แบบจำลองฟuzzy การเข้ารหัสแบบฟuzzy การถอดรหัส คอนโทรลเลอร์แบบฟuzzy
- CLO3 : ประยุกต์ใช้โปรแกรม logic ฟuzzy เซตในงานด้านการจัดการอุตสาหกรรม
- CLO4 : สื่อสารนำเสนอ เคารพสิทธิของผู้อื่น ทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

01-404-042-306 **การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ** 3(3-0-6)

Quantitative Analysis in Business

คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการทางคณิตศาสตร์ อาทิ ตัวแบบการกำหนดเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่ง ตัวแบบการกำหนดงาน การวางแผนและการควบคุมโครงการ ตัวแบบมาร์คอฟ และตัวแบบการตัดสินใจ รวมถึงการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

Concepts and principles of mathematics such as linear programming models, transportation models, job assignment models, project planning and control, Markov models, and decision-making models; the use of ready-made programs to aid in making business decisions for maximum efficiency

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

- CLO1 : อธิบายหลักการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการตัดสินใจทางธุรกิจ
- CLO2 : วิเคราะห์ตัวแบบเชิงปริมาณและแก้ไขโจทย์ปัญหาในลักษณะต่าง ๆ ที่กำหนด
- CLO3 : เลือกใช้ความรู้และหลักทฤษฎีของตัวแบบเชิงปริมาณ
- CLO4 : ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ มีความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ ทำงานเป็นทีม

01-404-042-307

กิจการเพื่อสังคม
Social Enterprise
คำอธิบายรายวิชา

3(2-2-5)

แนวคิดพื้นฐาน รูปแบบ วิธีการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจที่นำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม การวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค โดยเน้นการใช้นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาเพื่อสร้างความยั่งยืนของกิจการเพื่อสังคม การวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม กรณีศึกษาของกิจการเพื่อสังคมทั้งภายในและต่างประเทศ

Foundation concepts, format, business approach of social enterprise; application of management principle for the social enterprise; diagnosing problems and obstruction using innovative solutions for establishing a sustainable social enterprise; analysis and business plan of the social enterprise; case studies of both domestic and international social enterprises

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายแนวคิดพื้นฐาน รูปแบบ วิธีการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม

CLO2 : วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค โดยเน้นการใช้นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาเพื่อสร้างความยั่งยืนของกิจการเพื่อสังคม

CLO3 : ประยุกต์ใช้ความรู้และหลักการของบริหารธุรกิจเพื่อนำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม

CLO4 : เขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม กรณีศึกษาของกิจการเพื่อสังคมทั้งภายในและต่างประเทศ

CLO5 : สื่อสารนำเสนอ ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อหน้าที่

01-404-042-316

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ

3(3-0-6)

English for Business Communication

คำอธิบายรายวิชา

การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษทางธุรกิจ การสมัครงานผ่านสื่อออนไลน์ รูปแบบเอกสารทางธุรกิจ เช่น จดหมายธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ เอกสารใบสั่งซื้อ

เป็นต้น การนัดหมายและการต้อนรับ การจัดประชุมออนไลน์ การเขียนรายงานผลข้อมูล การเขียนอธิบายรูปภาพและกราฟ รูปแบบภาษากับความต่างทางวัฒนธรรม การใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจยุคใหม่

Reading and writing english for business; online job applications; business document formats such as electronic business letters, purchase orders, etc.; appointments and hospitality; online meetings; writing reports; describing images and graphs; languages and cultural differences; program application for modern business english communication

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ

CLO2 : เลือกใช้การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจให้เหมาะสมกับ

01-410-032-101	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Supply Chain Management and Logistics ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ การสร้างคุณค่าเพิ่ม การวางแผนและการควบคุม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา การจัดเก็บสินค้า การส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้า และข้อมูลสารสนเทศตลอดห่วงโซ่อุปทาน Concepts; theories about supply chain management and logistics; Creating added value; Planning and control; Activities related to procurement; product storage; delivering products and services to customers; and information throughout the supply chain ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) CLO1: อธิบายแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ CLO2: อธิบายการสร้างคุณค่าเพิ่ม การวางแผนและการควบคุม CLO3: อธิบายกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา การจัดเก็บสินค้า การส่งมอบสินค้า และบริการให้กับลูกค้า และข้อมูลสารสนเทศตลอดห่วงโซ่อุปทาน
01-404-022-305	การเงินระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Finance คำอธิบายรายวิชา ความสำคัญของการบริหารการเงินเพื่อดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมระหว่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ ดุลการชำระเงิน กลไกของตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา วิธีการบริหารความเสี่ยงระหว่างประเทศ โดยใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสม และบทบาทขององค์กรทางการเงินระหว่างประเทศ The importance of financial management for conducting international business; international business environment; international financial systems; balance of payments; mechanisms of the foreign exchange market; currency exchange; risks in international currency exchange rates; international risk management using appropriate financial instruments; the roles of international financial institutions ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเงินระหว่างประเทศ ดุลการชำระเงิน CLO2 : อธิบายเกี่ยวกับระบบการเงินระหว่างประเทศ ตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ CLO3 : อธิบายการพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ สัญญาล่วงหน้าเงินตราและตราสารสิทธิในการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ CLO4 : ประเมินความเสี่ยงระหว่างประเทศ การบริหารความเสี่ยงจากธุรกรรมทางการค้า การบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินงาน CLO5 : ประเมินการลงทุนในหลักทรัพย์ลงทุนระหว่างประเทศ การลงทุนทางตรงต่างประเทศและการควบรวมกิจการระหว่างประเทศ

01-404-032-301

การตลาดระหว่างประเทศ

3(3-0-6)

International Marketing

คำอธิบายรายวิชา

หลักการ แนวคิดและทิศทางของการตลาดระหว่างประเทศ บทบาท ความสำคัญ ภาพรวมของการค้าโลก การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมภายนอกสถานการณ์ปัจจุบัน การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค การใช้ข้อมูลทางการตลาด การกำหนดส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งทางการตลาด การวางแผนกลยุทธ์ และการบริหารส่วนประสมทางการตลาดในการค้าระหว่างประเทศ การบริหารและควบคุมการตลาด การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการตลาดระหว่างประเทศ

Principles; concepts; and directions of international marketing; roles; significance; and overview of global trade; economic integration; external environment; current situations; problem and obstacle analysis; use of market data; market segment identification; target market selection; market positioning; strategic planning and the management of marketing mix in international trade; marketing management and control; promoting international trade in both the public and private sectors in the international market

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดระหว่างประเทศและการค้าระหว่างประเทศ

CLO2 : อธิบายระบบสภาพแวดล้อมในสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการตลาดระหว่างประเทศ

CLO3 : ดำเนินการวิจัยตลาดระหว่างประเทศ และเข้าใจการแบ่งกลุ่มเป้าหมายในตลาดระหว่างประเทศ

CLO4 : วางแผนโปรแกรมผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด เพื่อเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ

CLO5 : มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงานด้านการตลาดระหว่างประเทศ โดยไม่เอาเปรียบเปรียบคู่แข่งและผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 01-404-042-308 **กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศและความสามารถในการแข่งขัน** 3(3-0-6)
International Business Strategy and Competitiveness
คำอธิบายรายวิชา
 กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ และความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของตลาดโลกในปัจจุบัน โอกาสและความท้าทายต่อองค์กรระหว่างประเทศ แนวคิดทฤษฎีและความสำคัญของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ความได้เปรียบทางการแข่งขันและผลกระทบเชิงกลยุทธ์ ข้อได้เปรียบทางการแข่งขันธุรกิจระหว่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์หรือบริการในตลาดโลกที่ไม่หยุดนิ่ง
 Current international business strategy and the ability to compete in business in global market; opportunities and challenges for international organizations; theoretical concepts and importance of international business operations; competitive advantages and strategic impact; competitive advantages of international businesses for products or services in a dynamic global marketplace
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบาย แนวคิดทฤษฎีธุรกิจระหว่างประเทศ
 CLO2 : วิเคราะห์กลยุทธ์ และความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจระหว่างประเทศ
 CLO3 : เลือกใช้กลยุทธ์ และแนวทางในการแข่งขันธุรกิจระหว่างประเทศ
 CLO4 : ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สื่อสารนำเสนอ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับทำงานเป็นทีม
- 01-404-042-309 **การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและการเจรจาต่อรอง** 3(3-0-6)
International Communications and Negotiations
คำอธิบายรายวิชา
 วัฒนธรรม การจัดการความหลากหลายและความแตกต่างทางวัฒนธรรม รูปแบบการสื่อสารระบบค่านิยม ความเชื่อและโครงสร้างองค์กรในวัฒนธรรมที่แตกต่าง รูปแบบการสื่อสาร การเจรจาต่อรอง และการจูงใจพนักงานในองค์การระหว่างประเทศ การเจรจาต่อรองระหว่างองค์การระดับนานาชาติ กลยุทธ์เพื่อการเจรจาต่อรอง
 Culture; managing diversity and cultural differences; communication styles; value systems; beliefs and organizational structures in different cultures; communication styles; negotiations and incentives for employees in international organizations; negotiations between international organizations; strategies for negotiations
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)
 CLO1 : อธิบายทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสาร การจัดการข้ามวัฒนธรรม การเจรจาต่อรอง
 CLO2 : อธิบายการบริหารงานที่แตกต่างข้ามวัฒนธรรมได้
 CLO3 : วิเคราะห์ค่านิยมและสภาพแวดล้อมทางวัฒนธรรม เพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง
 CLO4 : สื่อสาร ทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิของผู้อื่น ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง สื่อสารเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับ

01-404-042-310	การวางแผนธุรกิจระหว่างประเทศขั้นสูง Advanced International Business Planning	3(3-0-6)
	คำอธิบายรายวิชา การทำงานเป็นทีมเพื่อเลือกผลิตภัณฑ์หรือธุรกิจบริการ การค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูล พัฒนากลยุทธ์ทางการผลิตและการตลาด กลยุทธ์การขนส่งและโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ข้อกำหนดทางการเงินพร้อมผลตอบแทนจากการลงทุน (ROI) การสร้างแผนธุรกิจ การนำแผนธุรกิจมาใช้อย่างมืออาชีพ Working as a team to select products or service businesses; researching and analyzing data; developing production and marketing strategies; transportation and logistics strategies; financial analysis with return on investment (ROI); creating business plans; professional use of business plans ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายการวางแผนธุรกิจระหว่างประเทศ CLO2 : ศึกษา ค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนากลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ CLO3 : สร้างแผนธุรกิจระหว่างประเทศ CLO4 : ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

01-404-032-311 การค้าระหว่างประเทศและโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

International Trade and Supply Chains

คำอธิบายรายวิชา

การค้าระหว่างประเทศสู่โซ่อุปทานโลก แนวโน้มการใช้โซ่อุปทานโลก ระบบการจัดจำหน่ายของตลาดเป้าหมายสำหรับองค์กรขนาดเล็กและใหญ่ การขนส่งทางกายภาพ โครงสร้างพื้นฐาน สินค้าคงคลังและบรรจุภัณฑ์ ห่วงโซ่อุปทานสีเขียว บทบาทของผู้ให้บริการ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและการจัดการธุรกิจโลจิสติกส์ในอนาคต

International trade contributing to the global supply chain; trends in the use of global supply chain; distribution systems of target markets for both small and large enterprises; physical transportation; infrastructure; inventory and packaging; green supply chains; the roles of service providers; trends in the changes and future logistics business management

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการการค้าระหว่างประเทศ และแนวโน้มการใช้โซ่อุปทานโลก

CLO2 : อธิบายระบบการจัดจำหน่ายของตลาดเป้าหมายสำหรับองค์กรขนาดเล็กและใหญ่

CLO3 : อธิบายการขนส่งทางกายภาพ โครงสร้างพื้นฐาน สินค้าคงคลังบรรจุภัณฑ์ และห่วงโซ่อุปทานสีเขียว

CLO4 : วิเคราะห์บทบาทของผู้ให้บริการ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและการจัดการธุรกิจโลจิสติกส์ในอนาคตได้

01-404-042-311 การหาโอกาสทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Identifying Entrepreneurial Opportunities

คำอธิบายรายวิชา

บทบาทของผู้ประกอบการด้านนวัตกรรม แนวคิดการหาโอกาสทางธุรกิจ ช่องว่างของตลาด ความคิดสร้างสรรค์ การวิจัยทางการตลาดด้วยเทคโนโลยี ความเป็นไปได้ตามแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการในตลาดใหม่

The role of entrepreneurs in innovation; ideas for finding business; opportunities market gap; creative thinking; marketing research with technology; possibilities based on entrepreneurial concepts in new markets

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายบทบาทของผู้ประกอบการและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสิ่งใหม่ ความคิดของผู้ประกอบการ

CLO2 : อธิบายแนวคิดการหาโอกาสทางธุรกิจของผู้ประกอบการจากช่องว่างในตลาด

CLO3 : บอกถึงความเป็นไปได้ตามแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการในตลาดใหม่

CLO4 : วิเคราะห์ข้อมูลจากการวิจัยทางการตลาดด้วยเทคโนโลยี เพื่อระบุศักยภาพทางของตลาดใหม่

CLO5 : สื่อสารนำเสนอ เคารพสิทธิของผู้อื่น มีจรรยาบรรณ รับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

01-404-042-312	การจัดการความเสี่ยง Risk Management คำอธิบายรายวิชา การระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การควบคุมและจัดการความเสี่ยง การติดตามและทบทวน การสื่อสารและการรายงาน การจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยง Risk identification; risk analysis; risk evaluation; risk control and mitigation; monitoring and review; communication and reporting; risk management planning ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายแนวคิดของการจัดการความเสี่ยง CLO2 : ประยุกต์ความรู้ของการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันความเสี่ยง CLO3 : วางแผนป้องกันความเสี่ยง CLO4 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ เคารพสิทธิของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับ	3(3-0-6)
01-404-042-313	การบริการและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Service and Product Development คำอธิบายรายวิชา แนวคิดและไอเดียการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์และบริการ การจัดการสายผลิตภัณฑ์และบริการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ การดำเนินงานที่ยั่งยืน การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ Concepts and ideas for product and service development; product and service life cycle; management of product and service line; product and service development; digital technology in product and service development; sustainable operations; creativity's development; designing a new product or service ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) CLO1 : อธิบายกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ CLO2 : ประเมินขั้นตอนวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์และสายผลิตภัณฑ์ CLO3 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ CLO4 : นำเสนอการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ CLO5 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน เคารพสิทธิของผู้อื่น ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ร่วมมือกับการทำงานเป็นทีม	3(3-0-6)

01-404-042-314

การจัดการเงินทุน

3(3-0-6)

Funding Management**คำอธิบายรายวิชา**

การวิเคราะห์ความต้องการเงินทุน การจัดหาเงินทุน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การจัดสรรเงินทุน การวางแผนโครงสร้างเงินทุน การบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การวางแผนทางการเงินระยะยาว การบริหารจัดการกำไรสะสม การวิเคราะห์และติดตามผลการใช้เงินทุน
 Capital requirement analysis; capital acquisition; working capital management; capital allocation; capital structure planning; financial risk management; long-term financial planning; retained earnings management; capital performance monitoring

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการของการจัดการเงินทุน

CLO2 : วิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินของกิจการได้

CLO3 : วางแผนเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ

CLO4 : รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน เคารพสิทธิของผู้อื่น ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง
 ร่วมมือกับการทำงานเป็นทีม

01-404-042-315

การจัดการข้ามวัฒนธรรมสำหรับผู้ประกอบการ

3(3-0-6)

Cross Cultural Management for Entrepreneurs

คำอธิบายรายวิชา

ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรม ความตระหนักรู้ในความแตกต่างทางวัฒนธรรม การปรับตัวทางวัฒนธรรม ทักษะการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การเจรจาต่อรองข้ามวัฒนธรรม การจัดการความหลากหลายในองค์กร การบริหารความขัดแย้งทางวัฒนธรรม การสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว การปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือบริการให้สอดคล้องกับวัฒนธรรม การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการข้ามวัฒนธรรม

Cross-cultural management theories; cultural awareness; cultural adaptation; cross-cultural communication skills; cross-cultural negotiation; diversity management; cultural conflict resolution; building long-term relationships; cultural customization; leveraging technology in cross-cultural management

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการข้ามวัฒนธรรมและปัจจัยที่กำหนดวัฒนธรรม

CLO2 : อธิบายการบริหารงานที่แตกต่างข้ามวัฒนธรรมได้

CLO3 : ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการข้ามวัฒนธรรม

CLO4 : วางแผนทางธุรกิจที่สอดคล้องกับบริบทของวัฒนธรรม

CLO5 : สื่อสาร ทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

01-404-043-301

การเตรียมความพร้อมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1(0-2-1)

Preparation for Professional Experience**คำอธิบายรายวิชา**

หลักการและแนวคิดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพในการทำงานและการปรับตัวในองค์กร การทำงานเป็นทีม จรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมายแรงงาน การประกันสังคม ระบบมาตรฐานการประกันคุณภาพและความปลอดภัยในการทำงาน การสื่อสารในองค์กร การเลือกหัวข้อปัญหา การวางแผน การวิเคราะห์และการแก้ปัญหา การเขียนรายงานและการนำเสนอ

Types and processes of professional experience; job application and job interview; personality development; work adjustment, teamwork; professional ethics; labor law; social security; quality assurance standard system and occupational safety; communication in the workplace; choosing a topic; planning; analysis and solving problem; writing a report; doing presentation

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการและแนวคิดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

CLO2 : อธิบายขั้นตอนการสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพในการทำงาน

CLO3 : อธิบายหลักการในการทำงานเป็นทีมได้ ปรับตัวในองค์กร สื่อสารในองค์กรได้

CLO4 : อธิบายจรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมายแรงงาน การประกันสังคม ระบบมาตรฐานการประกันคุณภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

CLO5 : อธิบายหลักการเลือกหัวข้อปัญหา วางแผนการวิเคราะห์และการแก้ปัญหารวมถึงการเขียนรายงานและการนำเสนอ

หมายเหตุ 1) มีค่าระดับคะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

โดยประเมินจากพฤติกรรม, การทดสอบ, งานมอบหมาย

2) การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

ค่าระดับคะแนน 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

ค่าระดับคะแนน 0-79 = U - ไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

Notation 1) The score level is not less than 80%

Evaluated from behavior, testing, assignments

2) Evaluation gives a grade level as

Rating scale 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

Rating scale 0-79 = U - ผ่าน (Unsatisfactory)

01-404-043-302

สหกิจศึกษา 1

6(0-40-0)

Cooperative Education 1

วิชาบังคับก่อน 01-404-043-301 การเตรียมความพร้อม

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

การปฏิบัติงานเสมือนเป็นพนักงานในสถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชาชีพ และเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ กระบวนการทำงานและหน้าที่ของตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง การจัดทำโครงการ จากกรณีศึกษาหรือการเรียนรู้โดยใช้การแก้ปัญหาเป็นฐาน และ จรรยาบรรณทางวิชาชีพในการปฏิบัติงาน

Practicing in a workplace as an employee in a relevant position of the student's field of study and abilities; understanding working processes and functions of the assigned job; applying the principle of knowledge and theory relevant to the duties or assigned job; preparing a project report by using the problem or case-based learning method; professional ethics

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการที่ตรงกับความรู้ในสาขาวิชาชีพของตนเอง

CLO2 : ปฏิบัติงานจริงตามกระบวนการและหน้าที่ของตำแหน่งงานที่ได้รับ

มอบหมายและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

CLO3 : วิเคราะห์ปัญหาและจัดทำโครงการ จากกรณีศึกษาหรือการเรียนรู้โดยใช้

การแก้ปัญหาเป็นฐาน

CLO4 : เลือกใช้เทคโนโลยีตลอดจนมีนวัตกรรมในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

CLO5 : สื่อสาร ทำงานเป็นทีม เคารพสิทธิของผู้อื่น รับผิดชอบต่อนหน้าที่ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

หมายเหตุ 1. โดยใช้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง

2. มีอาจารย์นิเทศและผู้นำเทศงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษาระหว่างปฏิบัติงาน

3. มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

4. การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

ค่าระดับคะแนน 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

ค่าระดับคะแนน 0-79 = U - ไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

Notation 1. Using a period of not less than 16 weeks continuously

2. There are supervisors and work supervisors to provide advice during the work.

3. There is systematic monitoring and evaluation throughout the period of operation.

4. Evaluation gives a grade level as

Rating scale 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

Rating scale 0-79 = U - ผ่าน (Unsatisfactory)

01-404-043-303

การฝึกงาน 1

3(0-40-0)

Practicum 1

วิชาบังคับก่อน 01-404-043-301 การเตรียมความพร้อม

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

การปฏิบัติงานเสมือนเป็นพนักงานในสถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ เข้าใจกระบวนการทำงานและหน้าที่ของตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย การจัดทำรายงานหรือบันทึกการปฏิบัติงานจากประสบการณ์การเรียนรู้บนพื้นฐานการมีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี

Practicing in a workplace as an employee in a relevant position of the student's field of study and abilities; working processes and functions of the assigned job; preparing a report and recording of performance based on the learning experience through practical training on the basis of a positive attitude and good work habits

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : ปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงกับความรู้อุ้ความสามารถในสาขา

วิชาชีพของตนเอง

CLO2 : ปฏิบัติงานตามกระบวนการและหน้าที่ของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายและ

เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

CLO3 : เขียนรายงานและบันทึกผลการปฏิบัติงานจากการเรียนรู้จากการฝึก

ปฏิบัติงานจริงเป็นฐาน

CLO4 : ปฏิบัติงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลทำงานเป็นทีมได้

หมายเหตุ :

1. ระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง หรือใช้ระยะเวลาการฝึกงานสะสมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง
2. มีอาจารย์ที่ปรึกษาและพนักงานพี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำปรึกษาหว่าปฏิบัติงาน
3. มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน
4. การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

ค่าระดับคะแนน 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

ค่าระดับคะแนน 0-79 = U - ไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

Notation 1. Using a period of not less than 8 weeks continuously or use the internship period accumulated not less than 320 hours

2. There are supervisors and work supervisors to provide advice during the work.

3. There is systematic monitoring and evaluation throughout the period of operation.

4. Evaluation gives a grade level as

Rating scale 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

Rating scale 0-79 = U - ผ่าน (Unsatisfactory)

01-404-043-304

โครงการพิเศษทางการจัดการ

Special Project in Management

3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน 01-404-043-301 การเตรียมความพร้อม

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

การจัดทำโครงการเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจหรืออุตสาหกรรม โดยการแก้ปัญหาจากสถานประกอบการภายหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน โดยประยุกต์ใช้หลักการและทฤษฎีกับสถานการณ์จริงในธุรกิจหรืออุตสาหกรรม และทำโครงการส่งและนำเสนอต่อคณาจารย์หรือสถานประกอบการ

Conducting a project related to business or industry management; solving problems from the organizations; applying principles and theories to real business or industrial situations; completing and presenting project assignment to the faculty or the firm

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

CLO1 : อธิบายหลักการและทฤษฎีในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กร

CLO2 : ประยุกต์ใช้หลักการและทฤษฎีทางธุรกิจเพื่อแก้ปัญหา

CLO3 : จัดทำรายงานในรูปแบบโครงการ

CLO4 : สื่อสารและนำเสนอ เคารพสิทธิของผู้อื่น ทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

01-404-043-305

การฝึกงาน 2

6(0-40-0)

Practicum 2

วิชาบังคับก่อน 01-404-043-301 การเตรียมความพร้อม

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

การปฏิบัติงานเสมือนเป็นพนักงานในสถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชาชีพและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ เข้าใจกระบวนการทำงานและประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง การจัดทำรายงานหรือบันทึกการปฏิบัติงานจากการทำงาน เป็นฐานบนพื้นฐานการมีเจตคติและกิจนิสัยที่ดี

Practicing in a workplace as an employee in a relevant position of the student's field of study and abilities; working processes and applying the principle of knowledge relevant to the duties or assigned job; preparing a report of recording of performance based on the work based learning method on the basis of a positive attitude and good work habits

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)

CLO1 : ปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงกับความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพของตนเอง

CLO2 : ปฏิบัติงานตามกระบวนการและหน้าที่ของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

CLO3 : ประยุกต์ความรู้ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการโดยใช้รูปแบบการเรียนรู้ การทำงานเป็นฐาน

CLO4 : ปฏิบัติงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคลทำงานเป็นทีมได้

หมายเหตุ :

1. ระยะเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง หรือใช้ระยะเวลาการฝึกงานสะสมไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง
2. มีอาจารย์ที่ปรึกษาและพนักงานพี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำปรึกษาหว่างปฏิบัติงาน
3. มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน
4. การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

ค่าระดับคะแนน 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

ค่าระดับคะแนน 0-79 = U - ไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

- Notation**
1. Using a period of not less than 16 weeks continuously or use the internship period accumulated not less than 640 hours
 2. There are supervisors and work supervisors to provide advice during the work.
 3. There is systematic monitoring and evaluation throughout the period of operation.
 4. Evaluation gives a grade level as

Rating scale 80-100 = S - ผ่าน (Satisfactory)

Rating scale 0-79 = U - ผ่าน (Unsatisfactory)