



คำร้องขอเพิ่มที่นั่ง Request for Additional Seats

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
Date Month Year

เรียน อาจารย์ผู้สอน
To Instructor

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
Name (Mr./Mrs./Miss) Student ID

ระดับการศึกษา ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก
Level of study Certificate Diploma Undergraduate Master's Degree Doctoral Degree

คณะ..... หลักสูตร..... โทรศัพท์.....
Faculty Curriculum Telephone

มีความประสงค์ขอเพิ่มที่นั่ง ในรหัสวิชา..... ชื่อวิชา.....
I would like to for additional seats Course Title

กลุ่มเรียน..... เนื่องจาก.....
Study Group Because of
ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนที่ลงทะเบียนแล้ว จำนวน.....คน จึงขอเพิ่มที่นั่งจำนวน.....คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ number	รหัสนักศึกษา Student ID	ชื่อ- สกุล Name	สาขาวิชา Field of study	ชั้นปีที่ Year	สถานะการลงทะเบียนวิชาที่ขอเพิ่มที่นั่ง Registration status for subjects for which additional seats are requested		
					ปกติ Normal	ลงซ้ำ Repeat	รีเกรด Re-grade

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
Please consider my request.

(ลงชื่อ)..... นักศึกษา
Signature Student
(.....)

ให้นักศึกษาดำเนินการตามลำดับขั้นตอนที่ ① - ② : Follow steps 1-2

① ความเห็นของอาจารย์ผู้สอน : Instructor's Comments ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก..... Approved Disapproved because ลงชื่อ..... วันที่...../...../..... Signature Date	② นักศึกษายื่นคำร้องที่เจ้าหน้าที่คณะที่นักศึกษาสังกัด ☐ ดำเนินการ ☐ ไม่สามารถดำเนินการ เนื่องจาก..... Operation Not operation because ลงชื่อ..... วันที่...../...../..... Signature Date
คำชี้แจง : สถานะการลงทะเบียน ☞ ปกติ หมายถึง รายวิชาที่ยังไม่เคยลงทะเบียน หรือ รายวิชาที่ถอนไว้ ☞ ลงซ้ำ หมายถึง รายวิชาที่ได้ F , U หรือ ตกไว้ ☞ รีเกรด หมายถึง รายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อปรับค่าระดับคะแนนในรายวิชาที่ได้ D หรือ D+	