

คู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ

Introduction to the use of SAP programs for use in the operation of construction accounting of the Provincial Electricity Authority Joho subdistrict branch

นายทศพร อินทโพธิ์

Mr.Thotsaphon Inthapho

ดร. ธนาภิญญ์ อັตตฤทธิ¹, อาจารย์ดวงพร ขุนอาจสูงเนิน²

Dr. Thanaphip Attharit¹, AJ. duangporn khunatsungnoen²

744 ถ.สุรนารายณ์ ต.ในเมือง จ.นครราชสีมา 30000

744 Suranarai Road, Mueang district, Nakhon Ratchasima Province 30000

บทคัดย่อ : โครงการนี้มีวัตถุประสงค์ที่จะจัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ เพื่อให้การทำงานที่รวดเร็ว ทันต่อความต้องการ ของผู้ที่ต้องการใช้งาน เพื่อลดความซ้ำซ้อน ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน ถูกต้อง และดียิ่งขึ้นเพื่อช่วยให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกขึ้น จากการสร้างคู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ ได้เห็นถึงความสำคัญของความถูกต้องของข้อมูล จึงได้ทำการสร้างคู่มือนี้ขึ้นมา เพื่อลดปัญหาการคีย์ข้อมูลผิดพลาด โดยได้ทำการสร้างคู่มือตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เนื่องจากการทำงานของโปรแกรม SAP เกี่ยวข้องกับบัญชีงานก่อสร้างนั้น จำเป็นต้องมีความละเอียดและถูกต้องเป็นอย่างมาก และเนื่องจากไม่มีผู้ปฏิบัติงานแทนในกรณีผู้ปฏิบัติงานหลักไม่มา ก็ไม่มีผู้ใดสามารถทำงานในส่วนของการนี้ได้ เพราะยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้วย จึงได้ทำการสร้างคู่มือนี้ขึ้น เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ถึงแม้ว่าการปฏิบัติงาน จะทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แต่ในการปฏิบัติงานก็ยังประสบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เมื่อวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคของการปฏิบัติงาน สามารถจำแนกปัญหา อุปสรรคได้ดังนี้ ปัญหาจากการปฏิบัติงานจากพนักงานผู้รับผิดชอบในงาน ทั้งพนักงานในงานบริหารเอกสาร และพนักงานของส่วนงาน ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาด เช่น การกรอกข้อมูลไม่ตรงกับ T-Code ที่ใช้กับงานนั้น ๆ เป็นต้น นอกจากนี้บางส่วนงานมีการเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานใหม่ หรือไม่มีผู้ปฏิบัติงานแทนในกรณีผู้ปฏิบัติงานหลักไม่มา ที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้งานและดำเนินการ อาจทำให้เกิดปัญหาในส่วนของการกรอกหรือตรวจสอบข้อมูล ปัญหาจากโปรแกรม ถึงแม้ว่ามีการพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการการใช้งานของผู้ใช้ระบบ ซึ่งในการปฏิบัติงานยังพบปัญหาในการใช้งาน เช่น การกรอกข้อมูลที่ซับซ้อนและมีจำนวนมากหากมีการคีย์ข้อมูลผิดพลาด แล้วกดบันทึกไปแล้วจะทำการแก้ไขทำได้ค่อนข้างยาก และทำให้เสียเวลาในการแก้ไขตัวอย่างเช่น กรณีการขึ้นทรัพย์สิน ซึ่งหากขึ้นทรัพย์สินแล้วมูลค่าเกินหรือขาดไป หรืออาจกรอกมูลค่าผิด อาจทำให้ต้องมีการแก้ไขที่ยุ่งยากและซับซ้อน เป็นต้น ปัญหาจาก T-Code เนื่องจากโปรแกรม SAP มี T-Code ให้ใช้เป็นจำนวนมากและแต่ละตัวก็ใช้งานที่แตกต่างกันออกไป T-Code บางตัวอาจใกล้เคียงกันแต่ทำงานที่แตกต่างกัน เพราะฉะนั้นควรตรวจสอบทุกครั้งว่าใช้ถูกต้องแล้วหรือไม่

1 ที่มาและความสำคัญ

ในปัจจุบันการบริหารงานของทางภาครัฐและเอกชน ต้องมีการปรับตัวให้เหมาะสม สอดคล้อง และทันสมัยเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายขององค์กร ซึ่งหลายองค์กรประสบปัญหาในด้านการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ บางองค์กรอาจมีข้อมูลมากเกินไปจนเกิดความจำเป็น ข้อมูลบางส่วนอาจจะถูกเก็บไว้แต่ละแผนกเท่านั้น แผนกอื่นไม่สามารถถึงข้อมูลเหล่านั้นมาใช้งานได้ องค์กรต่าง ๆ จึงได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเชื่อมโยงกันของข้อมูลมากขึ้น ทำให้ตอบสนองความต้องการของข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ข้อมูลของระบบต่าง ๆ ต้องมีความเชื่อมโยงกัน และสามารถตอบสนองความต้องการการใช้ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง พร้อมทั้งลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตำบลจอหอ (กฟส.ต.จ.ห.) โดยการไฟฟ้าได้นำซอฟต์แวร์ SAP มาติดตั้ง มุ่งเน้นที่จะตอบสนองความประสงค์ทั้งในด้านระยะเวลา และความต้องการทางธุรกิจ

ดังนั้นผู้จัดทำจึงได้เสนอและจัดทำ “คู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ” เพื่อนำเสนอออกมาในรูปแบบของรายงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ต้องการใช้งานโปรแกรม SAP ในส่วนของงานก่อสร้าง เพื่อให้มีการทำงานที่รวดเร็ว ทันท่วงทีความต้องการ มีความถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ทำให้งานก่อสร้างเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเนื่องจากระบบมีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ อีกครั้งยังทำให้ผู้บริหารได้รับข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.) เพื่อให้มีการทำงานที่รวดเร็ว ทันท่วงทีความต้องการ ของผู้ที่ต้องการใช้งาน
- 2.) เพื่อลดความซ้ำซ้อน ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของข้อมูล
- 3.) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน ถูกต้อง และดียิ่งขึ้น
- 4.) เพื่อช่วยให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกขึ้น

3 แนวคิดและทฤษฎี

1.) การก่อสร้าง

การดับไฟฟ้าเพื่อปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานในสถานี่ควบคุมการจ่ายไฟ ระบบสายส่งและระบบจำหน่าย ไม่ว่าจะเป็นการก่อสร้างเพิ่มเติม, ปรับปรุง, ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาเป็นไปอย่างเหมาะสมและกระทบ กระทบต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและผู้ใช้ไฟฟ้าน้อยที่สุด จึงให้ทุกการไฟฟ้าเขตและทุกการไฟฟ้าถือเป็น แนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. ให้มีการตรวจสอบและวางแผนล่วงหน้าก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อจะได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จได้โดยเร็วและดับไฟฟ้าน้อยที่สุด
2. ในกรณีที่จำเป็นต้องดับไฟฟ้าให้ดับเฉพาะในส่วนที่จำเป็นเท่านั้น ส่วนอื่นที่ไม่จำเป็นแต่อาจกระทบกระเทือนจากการดับไฟฟ้างดกล่าวด้วย เพราะอยู่ปลายทาง ให้หาทาง จ่ายไฟฟ้าจากทางอื่นมาแทนให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้
3. ให้พิจารณาเลือกวันและเวลาที่จะดับไฟฟ้าให้เหมาะสมกับสภาพความ ต้องการใช้ไฟฟ้าเป็นแห่ง ๆ ไป โดยถือหลักให้กระทบกระเทือนต่อผู้ใช้ไฟฟ้าส่วนใหญ่น้อยที่สุด

2.) การปิดงานก่อสร้าง (แบบฟอร์ม กส.3) เมื่องานก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์แล้ว ให้นำพนักงานช่างผู้ควบคุมงานจัดทำรายงานปิดงาน ก่อสร้าง โดยใช้แบบฟอร์ม กส.3 เพื่อเป็นหลักฐานในการปิดบัญชีงานก่อสร้าง

ในกรณีที่งานก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์ แต่จำเป็นต้องปิดงานชั่วคราวก็ให้ขออนุมัติ ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต เพื่อปิดงานก่อสร้างเป็นการชั่วคราว โดยจัดทำรายงาน กส.3 เช่นเดียวกัน และเมื่อจะเปิดงานก่อสร้างใหม่ให้ขออนุมัติการไฟฟ้าหน้างานแล้วส่งสำเนาอนุมัติให้แผนกบัญชีงานก่อสร้าง และทรัพย์สินกองบริหารเขต

การลงรายการในแบบฟอร์ม กส.3 (กส.3-ป.38) มีจำนวน 12 แผนก ดังนี้

1. แผนกแรงสูง
2. แผนกแรงต่ำ

3. แผนกหม้อแปลง
4. แผนกไฟสาธารณะ
5. แผนกโวลเตจเรกกูเลเตอร์
6. แผนกกรีโคสเซอร์
7. แผนกก่อสร้างฐานหม้อแปลงรั้ว, ตาข่ายล้อมหม้อแปลง, ฐานโวลท์เตจ
8. เรกกูเลเตอร์ และรั้วตาข่ายล้อม
9. แผนกก่อสร้างฐานรากสวิชเกียร์, แท่นออยล์เซอร์กิตเบรกเกอร์, รางเคเบิลและติดตั้งโครงสร้าง
10. แผนกก่อสร้างฐานเสาข้ามแม่น้ำ รวมการปักเสา-พาดสาย
11. แผนกผลิตภัณฑ์คอนกรีตอัดแรง
12. แผนกสวิชเกียร์- ออยล์เซอร์กิต เบรกเกอร์
13. แผนกคาปาซิเตอร์แรงสูง

แนวความคิดเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูป SAP หรือ “Systems, Applications and Products in Data Processing” เป็นโปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจประเภท ERP (Enterprise Resource Planning) ของเยอรมันที่ใช้ในการทำงานด้านต่าง ๆ ในองค์กรภายในระบบ SAP ประกอบด้วย Modules ต่าง ๆ ที่มีหน้าที่ทำงานแตกต่างกัน ข้อมูลในแต่ละ Modules ที่เกี่ยวเนื่องกันจะถูกระบบจัดการจัดเก็บข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ โดยไม่ต้องป้อนข้อมูลซ้ำซ้อน มีการเชื่อมโยงกันของข้อมูลทั้งหมด และมีลักษณะการทำงานที่เป็น Real-Time ทั้งนี้ SAP ยังถูกพัฒนาเพื่อสนองความต้องการทางธุรกิจที่แสวงหาการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงสุด



ภาพที่ 1 โมดูลในระบบ SAP

จากการที่การไฟฟ้านครหลวงได้มีการนำระบบ SAP เข้ามาใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2548 นั้น ทำให้สามารถลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เนื่องจากระบบงานมีการเชื่อมโยงกัน ได้รับปรับปรุงมาตรฐานการทำงานให้มุ่งสู่ความเป็นสากลมากขึ้น เพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเนื่องจากระบบมีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ

4 ระเบียบวิธี หรือการทำการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน

1.) การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้จัดทำโครงการได้เก็บรวบรวมข้อมูลจาก ข้อมูลซึ่งอยู่ในรูปแบบของแฟ้มงาน เรียกว่า แฟ้มงานก่อสร้าง โดยการตรวจสอบใบเสนอราคากับประมาณการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้านบัญชี เปลี่ยนสถานะงาน บันทึกงบประมาณ สร้างกฎการชำระบัญชี ตรวจสอบบัญชีมูลค่างานระหว่างก่อสร้างพร้อมปิดงานก่อสร้าง

2.) โปรแกรมหรือเครื่องมือที่ใช้ดำเนินงาน ในงานระบบบัญชีก่อสร้าง ของทางกรไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาจ่อหอ โดย ใช้ SAP (System Application Products in Data Processing) โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจประเภท ERP (Enterprise Resource Planning) ที่ช่วยจัดการสายงานของธุรกิจสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและได้ข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ สามารถนำไปใช้ประกอบการดำเนินกิจกรรมของธุรกิจได้ และผู้บริหารสามารถเรียกดูข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลสถานะขององค์กรได้

ดังนั้นในการจัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจ่อหอ

5 ผลที่ได้จากการทำการแก้ไขปรับปรุงงาน

ผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการทำโครงการที่ตั้งไว้ โดยนำคู่มือที่สร้างขึ้นจากการปฏิบัติงานจริง เพื่อลดความซ้ำซ้อน ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของข้อมูลเพื่อลดความซ้ำซ้อน ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และดียิ่งขึ้น เพื่อช่วยให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกขึ้น ดังต่อไปนี้



ภาพที่ 2 คู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจ่อหอ

5 ประโยชน์ที่ได้จากการสหกิจศึกษา

การเปรียบเทียบระยะเวลาและความถูกต้องของงานที่ไม่ใช้คู่มือในการดำเนินการและใช้คู่มือ การใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ จากการทดลองการใช้คู่มือ การใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ ในช่วงแรกก่อนจะจัดทำคู่มือขึ้นใช้เวลาในการทำงาน และการกรอกข้อมูลเกิดการผิดพลาดบ่อยครั้ง ทำให้ต้องใช้เวลามากในการทำงาน

ตารางที่ 1 การกรอกข้อมูลภายในโปรแกรม SAP ที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง (ก่อนจัดทำคู่มือ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการทำงาน
ขั้นตอนการหยุดงบ	ประมาณ 15 – 20 นาที/แฟ้ม
ขั้นตอนการขึ้นทรัพย์สินงานก่อสร้าง	ประมาณ 1 ชั่วโมง – 1 ชั่วโมง 30 นาที/แฟ้ม
ขั้นตอนการเปลี่ยนสถานะและปิดงาน	ประมาณ 3 – 5 นาที/แฟ้ม
รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประมาณ 1 ชั่วโมง 30 นาที – 2 ชั่วโมง/แฟ้ม

แต่หลังจากมีการจัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอขึ้น การทำงานมีการกรอกข้อมูลที่ถูกต้องมากขึ้น มีความผิดพลาดลดลง ทำให้ใช้เวลาในการทำงานน้อยลง

ตารางที่ 2 การกรอกข้อมูลภายในโปรแกรม SAP ที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง (หลังจัดทำคู่มือ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการทำงาน
ขั้นตอนการหยุดงบ	ประมาณ 10 - 15 นาที/แฟ้ม
ขั้นตอนการขึ้นทรัพย์สินงานก่อสร้าง	ประมาณ 45 นาที – 1 ชั่วโมง /แฟ้ม
ขั้นตอนการเปลี่ยนสถานะและปิดงาน	ประมาณ 2 – 5 นาที/แฟ้ม
รวมระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ประมาณ 1 ชั่วโมง – 1 ชั่วโมง 20 นาที/แฟ้ม

จากการใช้คู่มือในการดำเนินการและใช้คู่มือ การใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ หลังการปรับปรุง เมื่อเปรียบเทียบกับที่ไม่ใช้คู่มือแล้ว หลังการใช้คู่มือสามารถเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มความถูกต้องของการกรอกข้อมูล และช่วยลดระยะเวลาในการทำงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน

6 สรุปผลของโครงการ

จากการสร้างคู่มือการใช้งานโปรแกรม SAP เบื้องต้น เพื่อใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับระบบงานบัญชีก่อสร้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจอหอ ได้เห็นถึงความสำคัญของความถูกต้องของข้อมูล จึงได้ทำการสร้างคู่มือนี้ขึ้นมา เพื่อลดปัญหาการคีย์ข้อมูลผิดพลาด โดยได้ทำการสร้างคู่มือตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เนื่องจากการปฏิบัติงานโดยการใช้งานโปรแกรม SAP เกี่ยวกับบัญชีงานก่อสร้างนั้น จำเป็นต้องมีความละเอียดและถูกต้องเป็นอย่างมาก และเนื่องจากไม่มีผู้ปฏิบัติงานแทนในกรณีผู้ปฏิบัติงานหลักไม่มา ก็ไม่มีผู้ใดสามารถทำงานในส่วนของงานนี้ได้ เพราะยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้วย จึงได้ทำการสร้างคู่มือนี้ขึ้น เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

- 1.) มีการทำงานที่รวดเร็ว ทันท่วงทีต่อความต้องการ ของผู้ที่ต้องการใช้งาน เนื่องจากไม่มีผู้ปฏิบัติงานแทนในกรณีผู้ปฏิบัติงานหลักไม่มา ก็ไม่มีผู้ใดสามารถทำงานในส่วนของงานนี้ได้ เพราะไม่มีความรู้ความเข้าใจ หากมีคู่มือและมีการอธิบายก็สามารถทำได้ ทำให้ไม่มีความจำเป็นต้องรอผู้ปฏิบัติงาน
- 2.) ลดความซ้ำซ้อน ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของข้อมูล เนื่องจากการปฏิบัติงานโดยการใช้งานโปรแกรม SAP เกี่ยวกับบัญชีงานก่อสร้างนั้น จำเป็นต้องมีความละเอียดและถูกต้องเป็นอย่างมาก เมื่อมีคู่มือจะทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของข้อมูลลดลง
- 3.) เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน ถูกต้อง และดียิ่งขึ้น ทำให้ข้อมูลที่ได้เกิดความถูกต้องและชัดเจนมากยิ่งขึ้น และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของงานให้มากขึ้นด้วย ทำให้ปัญหาการแก้ไขงานบ่อยๆ ลดลง และทำให้สามารถปิดงานได้ไวยิ่งขึ้น
- 4.) เพื่อช่วยให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกขึ้น ทำให้มีผู้ที่สามารถทำงานในส่วนนี้แทนกันได้หากผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบนั้นไม่อยู่ ช่วยลดปัญหาทางตักค้างภายในสำนักงาน

ถึงแม้ว่าการปฏิบัติงาน จะทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แต่ในการปฏิบัติงานก็ยังประสบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เมื่อวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคของการปฏิบัติงาน สามารถจำแนกปัญหา อุปสรรคได้ดังนี้

- ปัญหาจากการปฏิบัติงานจากพนักงานผู้รับผิดชอบในงาน ทั้งพนักงานในงานบริหารเอกสาร และพนักงานของส่วนงาน ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการปฏิบัติงานผิดพลาด เช่น การกรอกข้อมูลไม่ตรงกับกับ T-Code ที่ใช้กับงานนั้นๆ เป็นต้น นอกจากนี้บางส่วนงานมีการเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานใหม่ หรือไม่มีผู้ปฏิบัติงานแทนในกรณีผู้ปฏิบัติงานหลักไม่มา ที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้งานและดำเนินการ อาจทำให้เกิดปัญหาในส่วนของการกรอกหรือตรวจสอบข้อมูล

- ปัญหาจากโปรแกรม ถึงแม้ว่ามีการพัฒนามาเพื่อตอบสนองความต้องการการใช้งานของผู้ใช้ระบบ ซึ่งในการปฏิบัติงานยังพบปัญหาในการใช้งาน เช่น การกรอกข้อมูลที่ซับซ้อนและมีจำนวนมาก หากมีการคีย์ข้อมูลผิดพลาด แล้วกดบันทึกไปแล้วจะทำการแก้ไขทำได้ค่อนข้างยาก และทำให้เสียเวลาในการแก้ไขตัวอย่างเช่น กรณีการขึ้นทรัพย์สิน ซึ่งหากขึ้นทรัพย์สินแล้วมูลค่าเกินหรือขาดไป หรืออาจกรอกมูลค่าผิด อาจทำให้ต้องมีการแก้ไขที่ยุ่งยากและซับซ้อน เป็นต้น

- ปัญหาจาก T-Code เนื่องจากโปรแกรม SAP มี T-Code ให้ใช้เป็นจำนวนมากและแต่ละตัวก็ใช้งานที่แตกต่างกันออกไป T-Code บางตัวอาจใกล้เคียงกันแต่ทำงานที่แตกต่างกัน เพราะฉะนั้นควรตรวจสอบทุกครั้งว่าใช้ถูกต้องแล้วหรือไม่

- [1] การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับงานก่อสร้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ปี 2538. เอกสาร สำเนาจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค. ม.ป.ป.
- [2] การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค. 2562. ประวัติความเป็นมา. สืบค้นเมื่อ 15 กรกฎาคม 2562. จาก <https://www.pea.co.th/เกี่ยวกับเรา/ประวัติความเป็นมา>
- [3] ปธาน สุวรรณมงคล. ม.ป.ป. รัฐวิสาหกิจ. สืบค้นเมื่อ 16 กรกฎาคม 2562. จาก <http://wiki.kpi.ac.th/index.php?title=รัฐวิสาหกิจ>
- [4] บริษัทวุฒิ ชันติโชติ. 2561. การนำระบบ SAP เข้ามาใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน. สืบค้นเมื่อ 16 กรกฎาคม 2562. จาก <https://www.tci-thaijo.org/index.php/jkbu/article/download/144900/110103/>
- [5] สพออ. 2562. Enterprise Resource Planning (ERP). สืบค้นเมื่อ 15 กรกฎาคม 2562. จาก <https://www.eta.or.th/content/1830.html>
- [6] อิศระ นันทจักร. ม.ป.ป. ซอฟต์แวร์ประยุกต์. สืบค้นเมื่อ 16 กรกฎาคม 2562. จาก <https://issaratech.wordpress.com/เทคโนโลยีสารสนเทศและกา/หน่วยที่-1-ซอฟต์แวร์/ซอฟต์แวร์ประยุกต์/>
- [7] LOGISTICAFE. 2562. MRP (Material Requirement Planning) คืออะไร ?. สืบค้นเมื่อ 15 กรกฎาคม 2562. จาก <http://www.logisticafe.com/2009/09/mrp-material-requirement-planning/>

กิตติกรรมประกาศ

การที่ข้าพเจ้าได้มาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาตำบลจ้อหอ ตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2562 ถึงวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ส่งผลให้ข้าพเจ้าได้รับความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่มีคุณค่ามากมาย สำหรับรายงานสหกิจศึกษาฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดีจากความร่วมมือ และการสนับสนุนจากหลายฝ่าย ดังนี้

1. นางวาสนา แก้วตะพาน (หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน)
2. นางสาวดวงฤทัย สาระศาลิน (ผู้นิเทศ/ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน)
3. ดร. ธนาภิญญา อุตตฤทธิ (อาจารย์นิเทศ)
4. อาจารย์ดวงพร ขุนอาจสูงเนิน (อาจารย์นิเทศ)

นอกจากนี้ยังมีบุคคลท่านอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวไว้ ณ ที่นี้ ซึ่งท่านเหล่านั้นได้กรุณาให้คำแนะนำในการจัดทำรายงานฉบับนี้ จึงขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล คำแนะนำ และวิธีของการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์